

**LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS  
KOMANDIRUOTO DARBUOTOJO NUOSAVO AUTOMOBILIO NAUDOJIMO  
TARNYBINĖS KOMANDIRUOTĖS TIKSLAMS IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO TVARKOS  
APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos komandiruo to darbuotojo nuosavo automobilio naudojimo tarnybinės komandiruo tės tikslams išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) taikomas apmokant išlaidas, patirtas naudojant tarnybinės komandiruo tės tikslams į tarnybines komandiruotes Lietuvos Respublikos teritorijoje taip pat į užsienio valstybę siunčiamo Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos darbuotojo (toliau – Darbuotojas) automobilį.

2. Išlaidos patirtos tarnybinės komandiruo tės tikslams naudojant darbuotojui Lietuvos Respublikos teritorijoje ar užsienio valstybėje nuosavą automobilį apmokamos iš išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio „Komandiruo tės“ lėšų.

3. Darbuotojas į tarnybinę komandiruo tę Lietuvos Respublikos teritorijoje ar užsienio valstybėje gali vykti nuosavu automobiliu tik gavęs Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos direktoriaus (toliau – Direktorius) ar jo įgalioto asmens leidimą.

4. Darbuotojas į tarnybinę komandiruo tę gali vykti tik techniškai tvarkingu nuosavu automobiliu ir tik turėdamas privalomąjį transporto priemonės valdytojo civilinės atsakomybės draudimą o vykdamas į užsienio valstybę ir KASKO draudimą.

5. Komandiruotas darbuotojas pageidaujantis į tarnybinę komandiruo tę vykti nuosavu automobiliu turi parašyti Direktoriumi prašymą ir jame nurodyti, kad į tarnybinę komandiruo tę pageidauja vykti nuosavu automobiliu, komandiruo tės tikslą, automobilio markę, modelį, valstybinį numerį, naudojamą degalų rūšį bei degalų sąnaudų normą 100 kilometrų.

6. Prie prašymo pridedamos automobilio nuosavybę ir techninę būklę įrodančių dokumentų kopijos.

7. Atstumas Lietuvos Respublikos teritorijoje nustatomas pagal atstumų tarp Lietuvos Respublikos miestų skaičiuoklės duomenis (skaičiuoklė pateikta Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos interneto svetainėje) o vykstant į užsienio valstybę – naudojantis interneto žemėlapiais ar GPS įrenginiais.

8. Direktoriumi pritarus (ant Darbuotojo prašymo rašoma viza: „Prašymą tenkinti“) siuntimas į tarnybinę komandiruo tę įforminamas teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Komandiruotę įforminančiame dokumente turi būti nurodytas tarnybinės komandiruotės tikslas, trukmė, maršrutas, kilometrai ir vieta komandiruoto darbuotojo nuosavo automobilio, kuriuo vykstama į tarnybinę komandiruotę markė, modelis, valstybinis numeris, degalų rūšis ir sąnaudų norma 100 kilometrų bei išlaidos, kurios bus apmokamos.

## II. IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS

10. Komandiruotam darbuotojui, vykstančiam į tarnybinę komandiruotę nuosavu automobiliu, apmokamos degalų išlaidos pagal degalų sunaudojimo 100 kilometrų normą atitinkamos transporto priemonės gamintojo nurodytus transporto priemonės techninius duomenis.

11. Kompensuojamas išlaidų degalams dydis apskaičiuojamas pagal 1 priedą.

12. Komandiruotam darbuotojui, kuris į tarnybinę komandiruotę vyksta nuosavu automobiliu, degalų sunaudojimo išlaidos kompensuojamos pateikus degalų pirkimą liudijančius dokumentus (kasos kvitus) tos pačios dienos arba dienos prieš.

13. Grįžęs iš tarnybinės komandiruotės į darbą, komandiruotas darbuotojas per 3 darbo dienas privalo pateikti įstaigai važiavimo nuosavu automobiliu išlaidas pateisinančius dokumentus.

14. Nekompensuojamos šios tarnybinės komandiruotės metu patirtos važiavimo nuosavu automobiliu išlaidos:

14.1. privalomojo transporto priemonės valdytojo civilinės atsakomybės ir KASKO draudimo;

14.2. nelaimingų atsitikimų kelyje;

14.3. automobilio remonto;

14.4. susijusios su Kelių eismo taisyklių pažeidimais;

14.5. amortizacijos išlaidos;

14.6. kitos 14.1-14.5 papunkčiuose neišvardytos su tarnybinės komandiruotės užduotimi nesusijusios išlaidos.

---

**LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS  
KOMANDIRUOTO DARBUOTOJO NUOSAVO AUTOMOBILIO NAUDOJIMO  
TARNYBINĖS KOMANDIRUOTĖS TIKSLAMS  
FAKTINIŲ KURO IŠLAIDŲ APSKAIČIAVIMAS**

Įsakymas dėl komandiruotės  
20... m..... mėn. .... d. įsakymas Nr. ....

Komandiruotės data: ..... m..... mėn. .... d.  
Maršrutas: .....  
Darbuotojas: .....

Transporto priemonė, valstybinis numeris	Pravažiuota, km	Kuro sąnaudos, 100 km/l	Faktinis kuro sunaudojimas, litrais	Kuro kaina, eur/l	Kompensuojamos kuro išlaidos, eur

Vardas pavardė