



**LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS 2026 METŲ
VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

2026 m. gegužės d. Nr. LGGV1-
Lazdijai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 5 punkto nuostata, vykdydama Lazdijų rajono savivaldybės mero 2026 m. gegužės 6 d. potvarkį Nr. 7V-85 „Dėl pritarimo Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2026-2028 metų strateginiam planui“, Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos direktoriaus pareigybės aprašymo, patvirtinto Lazdijų rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 25 d. potvarkiu Nr. 7V-353 „Dėl Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos direktoriaus pareigybės aprašymo patvirtinimo“, 5.1 papunktį ir Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2026 m. sausio 30 d. gimnazijos tarybos posėdžio protokolinį nutarimą (protokolas Nr. V2-1),

t v i r t i n u Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2026 metų veiklos planą (pridedama).

Direktorė

Alma Burbaitė

PATVIRTINTA

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos
direktorius 2026 m gegužės d.
įsakymu Nr. LGGV1-

PRITARTA

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos
tarybos posėdžio 2026 m. sausio 30 d.
protoliniu nutarimu (protokolas Nr.V2-1)

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJS 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

2026 m.
Lazdijai

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2026 metų veiklos planas (toliau – Planas) sudarytas, atsižvelgus į strateginius mokyklos tikslus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius nustato metinius mokyklos tikslus ir uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

Planas parengtas atsižvelgus į Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2050“ nuostatas, Lazdijų rajono savivaldybės 2021-2027 metų strateginį veiklos planą, Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2026-2028 metų strateginį planą (toliau – Strateginis planas), patvirtintą Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos (toliau – Gimnazija) direktoriaus 2026 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. LGGV1-115 ir Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. ugdymo planą, patvirtintą Gimnazijos direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. LGGV1-109.

Planą įgyvendins Gimnazijos administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Mokyklos vizija

Gimnazija, kurioje modernumas dera su žmogiška šiluma, – erdvė, atvira idėjoms, saugi visiems ir padedanti kiekvienam tapti kūrybingu, brandžiu ir pilietišku žmogumi.

Mokyklos misija

Užtikrinti kokybišką, valstybinius standartus atitinkantį ugdymą, skatinantį kritinį kiekvieno mokinio mąstymą, kūrybiškumą ir gebėjimų plėtotę, kartu kuriant ir palaikant saugią, emocinei-psichologinei savijautai bei asmenybės augimui palankią aplinką.

Mokyklos filosofija

Sėkmės mokykla kiekvienam.

Mokyklos vertybės

Saugumas, mokymasis, pagarba, pareigingumas, tolerancija, sąžiningumas, kūrybiškumas, geranoriškumas, bendruomeniškumas, sveikata, pilietiškumas, patriotiškumas.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Gimnazija – moderni, inovatyvi ir bendruomeniška ugdymo įstaiga, įgyvendinanti ikimokyklinio, priešmokyklinio, specialiojo pradinio, pagrindinio, specialiojo pagrindinio, vidurinio bei socialinių įgūdžių programas. 2025 metais Gimnazijoje ir jos skyriuose ugdyti 681 mokinys, sudaryti 32 klasių ir grupių komplektai.

Gimnazija užtikrina ugdymo prieinamumą, įtrauktį ir paslaugų kokybę kiekvienam mokiniui.

Įgyvendinant Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2023–2025 m. strateginį planą ir 2025 m. veiklos planą, Gimnazijoje kryptingai plėtota inovatyvi ugdymosi aplinka, grindžiama kūrybiškumu, STEAM ugdymu, skaitmeninių technologijų taikymu ir duomenimis grįsta vadyba. Gimnazija sėkmingai įgyvendino „Tūkstantmečio mokyklų“ programos pažangos planą, įrengė modernias gamtamokslines laboratorijas, stiprino mokytojų lyderystę, kompetencijas ir tinklaveiką su socialiniais partneriais.

Mokinių akademiniai pasiekimai rodo nuoseklų augimą: valstybinių brandos egzaminų rezultatai daugelyje dalykų viršijo šalies ir rajono vidurkius, ypač ryškus teigiamas pokytis matematikos, biologijos, chemijos ir užsienio kalbų srityse.

Sėkmingai veikia Vaiko individualios pažangos (VIP) stebėsenos sistema, užtikrinanti kiekvieno mokinio pažangos sekimą ir individualią pagalbą.

Gimnazijoje stipri švietimo pagalbos teikimo sistema, veikianti Vaiko gerovės komisija, įgyvendinamos socialinio emocinio ugdymo, prevencinės ir sveikatos stiprinimo programos, visuomenės sveikatos priežiūros veiklos planas (1, 2, 3 priedai). Ugdymas grindžiamas įtraukties, saugumo, emocinės gerovės ir partnerystės principais.

Aktyviai ugdomas pilietiškumas, lyderystė, verslumas ir karjeros kompetencijos, plėtojamas bendradarbiavimas su aukštosiomis mokyklomis, verslo ir viešojo sektoriaus institucijomis.

Ateinančių metų veiklos plane numatoma tęsti pradėtas strategines kryptis: stiprinti mokinių mokymosi kokybę ir pažangą, gilinti įtraukiojo ir STEAM ugdymo praktikas, plėtoti mokytojų lyderystę ir kompetencijas, didinti bendruomenės įsitraukimą, užtikrinti saugią, sveiką ir šiuolaikišką ugdymosi aplinką kiekvienam mokiniui.

III SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2026 M.

1. TIKSLAS. Kurti pažangią, įtraukią, atvirą pokyčiams ir iššūkiams mokyklą, orientuotą į ugdymo kokybę, bendradarbiavimą, tinklaveiką ir integraciją.

Uždaviniai:

1. Užtikrinti aukštos kokybės ir šiuolaikišką ugdymą, orientuotą į kiekvieno mokinio asmeninę pažangą.
2. Siekti asmenybės ūgties, stiprinant bendruomenės narių darnumo ir tvarumo nuostatas.

2. TIKSLAS. Kurti saugią ir inovatyvią aplinką, atitinkančią šiuolaikinius mokymo(si) poreikius.

Uždaviniai:

1. Kurti sveiką ir psichologiškai saugią ugdymo(si) aplinką.
2. Užtikrinti nuoseklų mokymuisi, darbui ir poilsiui tinkamų erdvių kūrimą.

IV SKYRIUS
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKSMŲ, VERTINIMO KRITERIJŲ IR ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Tikslas	Tikslo pasiekimo vertinimo kriterijus, mato vienetas ir reikšmė laikotarpio pabaigoje					
1.	Kurti pažangią, įtraukią, atvirą pokyčiams ir iššūkiams mokyklą, orientuotą į ugdymo kokybę, bendradarbiavimą, tinklaveiką ir integraciją	<p>1.1. Individualią pažangą stebi ir analizuoja 100 proc. Gimnazijos mokinių (2025 m. faktinė reikšmė – 100 proc.).</p> <p>1.2. Pažangių mokinių dalis – 97 proc. (2025 m. faktinė reikšmė – 96,94 proc.).</p> <p>1.3. Mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį lygmenį, dalis – 35proc. (2025 m. faktinė reikšmė – 33 proc.).</p> <p>1.4. Respublikos vidurkį atitinka mokinių NMPP, PUPP, VBE rezultatai (2025 m. faktinė reikšmė – NMPP pagrindinį ir aukštesnįjį lygmenį pasiekusių mokinių dalis – liet. k. – 91 proc., mat. – 41,4 proc.; PUPP – liet. k. – 61,33 proc., mat. – 41,3 proc.; VBE liet. k. (A lygis) egz. vidurkis – 56,69 balo, mat. (A lygis) – vidurkis 57,37 balo).</p> <p>1.5. Iki 3 vnt. išauga antrosios užsienio kalbos pasiūla (2025 m. faktinė reikšmė – 2 vnt.).</p> <p>1.6. Gimnazijoje ugdymo procesą 100 proc. užtikrina kvalifikuoti ir kompetentingi mokytojai (2025 m. faktinė reikšmė – 100 proc.).</p>					
1.1.	Uždavinys. Užtikrinti aukštos kokybės ir šiuolaikišką ugdymą, orientuotą į kiekvieno mokinio asmeninę pažangą						
Eil. Nr.	Įstaigos priemonės pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės		Atsakingi vykdytojai	Asignavimai (tūkst. Eur)	
			2025 m. faktas	2026 m. planas		2025 m. faktiškai panaudotas finansavimas, iš jo:	2026 m. asignavimų planas
1.1.1	Analizuoti mokinių pasiekimų ir lankomumo	Mokinių, stebinčių savo individualią pažangą dalis,	100	100	Klasių vadovai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

pokyčius ir, remiantis duomenimis, taikyti poveikio priemones.	proc.					
	Pažangių mokinių dalis, proc.	96,9	97	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	Bendras Gimnazijos mokymosi vidurkis balais	8,2	8,3	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	PUPP išlaikiusių pagrindiniu ir aukštesniu lygmeniu dalis (lietuvių kalba ir literatūra/matematika), proc.	61,3/41,3	62/42	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	VBE vidurkis (lietuvių kalba ir literatūra, A) balais	56,69	57	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	VBE vidurkis (matematika, A) balais	56,3	57	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	Mokinių besimokančių pagrindiniu ir	33	35	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai,	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

		aukštesniuju lygmeniu dalis, proc.			mokytojai		
		Praleistų nepateisintų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui	15,2	12	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
1.1.2	Kryptingas pagalbos teikimas mokiniams, turintiems įvairių ugdymosi poreikių.	Ilgalaikėms konsultacijoms skirtų valandų skaičius, vnt.	34	34	Gimnazijos vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		VGK posėdžiuose mokymosi sunkumų patiriantiems suteikiama pagalba, proc.	100 proc. pagal poreikį (15 posėdžių)	100 proc. pagal poreikį	Gimnazijos VGK	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Aptariamųjų mokytojų susirinkimų, skirtų klasės rezultatų analizei skaičius, vnt.	2	10	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

		Pastoliavimas ir ugdymo personalizavimas pamokose ir kitose veiklose, stebėtų pamokų skaičius, vnt.	50	60	Gimnazijos vadovai, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Kvalifikacijos kėlimas diferencijavimo srityje. Kvalifikaciją kėlusią mokytojų dalis, proc.	20	100	Metodinės grupės	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Veiksmingo diferencijavimo lyderystė pamokose. Atvirų pamokų skaičius, vnt.	-	7	Metodinės grupės	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
1.1.3	Palankių sąlygų mokinių ugdymo (-si) ir saviraiškos poreikiams tenkinti, kompetencijoms	Antrosios užsienio kalbos pasiūla, siūlomų kalbų skaičius, vnt.	2	3	Gimnazijos administracija	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Neformaliojo švietimo	52	55	Gimnazijos vadovai, klasių	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

plėtoti, sudarymas.	pasiūlos veiklų didinimas. Neformalųjį švietimą pasirinkusių mokinių dalis, proc.			vadovai, neformaliojo švietimo tiekėjai		
	Pasirenkamųjų dalykų pasiūlos didinimas. Siūlomų programų skaičius, vnt.	4	5	Gimnazijos vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	Gimnazijos mokinių finansinio raštingumo didinimas, programose dalyvaujančių mokinių dalis, proc.	10	50	Gimnazijos vadovai, MMB vadovai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	Mokinių dalyvavimas verslumo renginiuose ir konkursuose, Renginių skaičius, vnt.	1	2	MMB neformaliojo švietimo grupių vadovai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

		Ugdyti mokinių skaitmeninį raštingumą, kritinį mąstymą ir atsakingą dirbtinio intelekto naudojimą. Sukurtos ir patvirtintos dirbtinio intelekto taisyklės, skaičius vnt.	-	1	Gimnazijos vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Mokiniai susipažinę su dirbtinio intelekto naudojimo taisyklėmis Gimnazijoje. Mokinių dalis., proc.	-	100	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
1.2.	Uždavinys. Siekti asmenybės ūgties, stiprinant bendruomenės narių darnumo ir tvarumo nuostatas.						
1.2.1	Stiprinti inovatyvų, kūrybiškumą ir STEAM	Tinklaveikos stiprinimas. Laboratorijų užimtumo dalis,	52	60	Gimnazijos vadovai, STEAM dalykų	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

	kompetencijas ugdantį mokymąsi.	proc.			mokytojai		
		Gerai ir labai gerai STEAM dalykų mokymą vertinančių mokinių dalis, proc.	72	80	Gimnazijos vadovai, STEAM dalykų mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Įgyvendinti ilgalaikius tarpdalykinius projektus. Klasių/grupių, įgyvendinusių ir pristačiusių projektus, skaičius, vnt.	1	3	Mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
1.2.2	Ugdymosi aplinkų integravimas	Pamokų netradicinėse aplinkose dalis, proc.	Pagal TŪM projekto reikalavimus	10	Gimnazijos administracija, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
1.2.3	Bendruomenės tvarumo ir atstovavimo stiprinimas	Dalyvaujančių apklausoje dėl klausimų, susijusių su gimnazijos veikla, sprendimų paieška.	65	66	Gimnazijos administracija, klasių vadovai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

		bendruomenės narių dalis, proc.					
		Gimnazijos veiklos viešinimas. Naujų viešinimo būdų skaičius, vnt.	1	2	Gimnazijos administracija	Mokymo lėšos, SB lėšos	Mokymo lėšos, SB lėšos
		„Tvarios mokyklos“ stiprinimas. Įgyvendintų priemonių skaičius, vnt.	2	2	Darbo grupė	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Bendruomenės pasiūlytų iniciatyvų gimnazijos veiklai tobulinti skaičius, vnt.	3	4	Gimnazijos taryba	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
1.2.4	Pilietiškumo, lyderystės ir verslumo kompetencijų ugdymas.	Tradiciniuose gimnazijos ir rajono renginiuose, pilietinėse akcijose, iniciatyvose	100	100	Gimnazijos administracija, klasių vadovai, mokytojai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

	dalyvaujančių mokinių dalis, proc.					
	Pedagogų gerosios patirties sklaida savivaldybėje, šalyje. Sklaidą vykdančių pedagogų, turinčių metodininko ir eksperto kvalifikaciją dalis, proc.	80	80	Metodinė taryba	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	Novatoriško verslumo plėtojimas. Veikiančių MMB skaičius, vnt.	4	5	Gimnazijos administracija, neformaliojo švietimo grupių vadovai	Mokymo lėšos, projektų lėšos	Mokymo lėšos, projektų lėšos
	Dalyvavimas respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose. Projektų skaičius, vnt.	1	2	Gimnazijos administracija, metodinė taryba	Mokymo lėšos, ES projektų lėšos	Mokymo lėšos, ES projektų lėšos
	Galimybių	6	8	Gimnazijos	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

		bendruomenės nariams aktyviai dalyvauti priimant sprendimus sudarymas. Organizuotų apklausų skaičius, vnt.			administracija, Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba		
2.	Kurti saugią ir inovatyvią aplinką, užtikrinančią emocinę gerovę ir saugumą		2.1. Apklausų, tyrimų duomenimis teigiamai Gimnazijos mikroklimatą vertinančių mokinių dalis 85 proc. (2025 m. faktinė reikšmė – 82 proc.). 2.2. Gimnazijos bendruomenės veikloje dalyvaujančių mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų dalis –66 proc. (2025 m. faktinė reikšmė – 65 proc.).				
2.1.	Kurti sveiką ir psichologiškai saugią ugdymo(si) aplinką.						
2.1.1	Sveikos ir psichologiškai saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas.	Mikroklimatą pozityviai vertinančių bendruomenės narių dalis, proc.	82	85	Gimnazijos administracija, Mokytojų taryba	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
		Įgyvendinti bendraamžių pagalbos (mentorytės) veiklas. Namų darbų klube savanoriaujančių	6	10	VGK	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

	mokinių skaičius, vnt.					
	Mokytojų ir kitų gimnazijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją sveikos ir psichologiškai saugios aplinkos klausimais skaičius, vnt.	12	25	Gimnazijos administracija	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
Kryptingas prevencinių veiklų organizavimas.	Įgyvendinamų prevencinių programų skaičius, vnt.	2	3	Klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
	Dalyvavimas projekte „Mokykla be priklausomybių“	1	1	Gimnazijos bendruomenė	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
Patyčių, smurto ir rizikingo elgesio paplitimo mažinimas.	. Organizuotų renginių, mokymų bendruomenės ir darbuotojų kvalifikacijos kėlimui skaičius,	1	2	Metodinė taryba	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos

		vnt.					
		Palaikančios ugdymo(si) aplinkos kūrimas, kai pamokoje dirbama kartu su švietimo pagalbos specialistu. Švietimo pagalbos specialisto darbo krūvio klasėje dalis, proc.	5	5	VGK, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	Mokymo lėšos	Mokymo lėšos
2.2.	Užtikrinti nuoseklų mokymuisi, darbui ir poilsiui tinkamų erdvių kūrimą.						
2.2.1	Gimnazijos vidaus ir išorės erdvių modernizavimas	Kapitaliai suremontuotų sporto bazių skaičius, vnt.	-	1	Gimnazijos administracija, ūkio dalis	-	Sporto rėmimo fondo lėšos
		Mokinių savarankiško darbo ir poilsio zonų kūrimas. Įrengtų zonų skaičius, vnt.	1	1	Gimnazijos administracija, ūkio dalis	SB lėšos	Mokymo lėšos

	Ergonomiškais baldais atnaujintų kabinetų skaičius, vnt.	-	1	Gimnazijos administracija, ūkio dalis	-	Mokymo lėšos
Gimnazijos ugdymo(si) priemonių, orientuotų į holistinį mokinio kompetencijų ugdymą, atnaujinimas.	Įsigyta pageidaujamų ugdymo priemonių, įrangos. skaičius, vnt.	-	Pagal poreikį	Gimnazijos administracija, ūkio dalis	-	Mokymo lėšos
	Mokinių, kuriems pritaikytos ugdymo priemonės, užtikrinant įtraukiojo ugdymo galimybes, dalis, proc.	11,7	100 proc. pagal poreikį	Gimnazijos administracija, ūkio dalis		Mokymo lėšos

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso ugdymo proceso metu. Strateginiam planui įgyvendinti rengiami Gimnazijos metiniai veiklos planai. Gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui stebi ir įvertina, ar Gimnazija įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai vykdo numatytus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir tinkamai padeda įgyvendinti strateginį planą. Kiekvienų metų pabaigoje analizuojamas Gimnazijos metinio plano įgyvendinimas ir rengiama veiklos ataskaita (ataskaitų rinkinys), kuriame pateikiami Strateginio plano įgyvendinimo rezultatai ir vertinimas

SUDERINTA
Lazdijų rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktorė Simona Jasinskienė

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJA

2026 M.
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROJI INFORMACIJA

SITUACIJOS ANALIZĖ. 2026 metų vasario mėnesio duomenimis Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijoje mokosi 613 mokinių. Kaip ir kasmet, pagrindinės nustatomos sveikatos problemos išlieka nutukimas bei žemas kūno masės indekso (KMI) rodiklis. Atsižvelgiant į šias tendencijas, planuojamų veiklų metu bus skiriamas papildomas dėmesys mokinių švietimui ir edukacijai apie sveikatai palankią mitybą, fizinio aktyvumo svarbą bei sveikesnių gyvenimo būdo formavimą. Taip pat išlieka aktuali mokinių dantų būklės problema. Bendradarbiaujant su klasių auklėtojais, bus siekiama informuoti tėvus apie vaikų dantų būklę, pastebimus blogėjančius rodiklius ir skatinti juos reguliariai lankytis su vaikais pas odontologus.

II. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKSMŲ IR VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

Tikslo pavadinimas	Tikslo vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Siektina reikšmė		Siektina įvykdymo data / terminas arba vykdymo laikotarpis	Faktinė įvykdymo / užbaigimo data	Atsakingas vykdytojas (-ai)	Pastabos, priežastys dėl siektinos reikšmės nepasiekimo / viršijimo
Uždavinio pavadinimas	Priemonės pavadinimas	Mato vnt.	Iš viso					
Darbo (veiksmo) ar projekto pavadinimas	Vertinimo kriterijus		Mato vnt.	Veiksmų / renginių skaičius	Dalyvių skaičius	Siektina įvykdymo data / terminas arba vykdymo laikotarpis	Faktinė įvykdymo / užbaigimo data	Atsakingas vykdytojas (-ai)
Saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokyklos vaiko gerovės komisija	Mokinių, turinčių normalų svorį, dalis	proc.		68 %				
	Mokinių, galinčių dalyvauti ugdymo veikloje be jokių apribojimų, dalis	proc.	78 %		Per einamuosius metus			
	Vaikų, turinčių labai žemą KPI indeksą, dalis	proc.	26 %		Per einamuosius metus			
	Mokinių, pristačiusių formą Nr. E027-1, dalis	proc.	88 %		Per einamuosius metus			
1. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną								
Teikti išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės Mokyklos bendruomenei (ne rečiau kaip 1 kartą per metus)								
1.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti mokinių asmens, įskaitant sveikatos, duomenis Vaikų sveikatos informacinėje sistemoje	1.1.1. Peržiūrėtų pažymėjimų (forma Nr. 027-1) skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė	
	1.1.2. Teiktų, Mokyklos vadovams ar atsakingiems darbuotojams, asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų išvadų ir rekomendacijų dėl mokinių sveikatos, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė	
	1.1.3. Informacinių renginių ir/ar kitų taikytų informavimo priemonių (pvz. lankstinukų, pranešimų per el. dieną), kurių pagalba buvo pristatyta mokinių sveikatos būklė, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.			Per einamuosius metus		A. Kubilienė

1.2. Identifikuoti mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikį, sveikatos raštingumo lygį atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius	1.2.1. Mokinių sveikatos žinių ir (ar) sveikatos raštingumo lygio įvertinimui bei probleminių sričių identifikavimui taikytų metodų (apklausa, protmūšis, testas ir pan.), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	1.2.2. Mokinių, ugdymo pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvų sveikatos žinių ir sveikatos stiprinimo poreikį įvertinimui taikytų metodų (apklausa, protmūšis, testas ir pan.), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
2. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą ugdymo įstaigoje							
Bendradarbiaujant su tėvais ir Mokykla organizuoti vaikams reikalingą individualią sveikatos priežiūros pagalbą							
2.1. Organizuoti pagalbą mokinių savirūpai ugdymo įstaigose	2.1.1. Individualių ir/ar grupinių susitikimų, konsultacijų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	2.1.2. Lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis sergančių mokinių, kuriems suteikta savirūpai reikalinga pagalba, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
3. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Mokykloje							
Visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas mokykloje, siūlymų juos koreguoti ir įtraukti į mokyklos strateginius planus							
3.1. Vertinti mokyklos aplinkos rizikos veiksnius pagal higienos normas	3.1.1. Atliktų mokyklos aplinkos rizikos veiksnių vertinimų skaičius	vnt.	Pagal teisės aktų reikalavimus 100 proc.		Einamųjų metų 05/11 mėn.		A. Kubilienė
4. Vykdyti kitas veiklas, prisidedančias prie sveikatos stiprinimo							
Teikti kitas veiklas, susijusias su mokinio sveikatos priežiūros stiprinimu							
4.1. Koordinuoti ir teikti pirmąją pagalbą mokyklose	4.1.1. Suteiktų pirmosios pagalbos teikimo atvejų skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	4.1.2. Konsultacijų, teiktų mokyklos bendruomenei (mokiniams, tėvams, pedagogams, darbuotojams) pirmosios pagalbos klausimais, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
4.2. Organizuoti mokinių maitinimo atitikties Maitinimo organizavimo ugdymo įstaigose aprašo priežiūrą	4.2.1. Atliktų vaikų maitinimo organizavimo patikrinimų skaičius	vnt.	Pagal teisės aktų reikalavimus 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
4.3. Atlikti vaikų asmens higienos patikrinimą	4.3.1. Atliktų patikrinimų skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
5. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius							
Teikti sveikatos žinias Mokyklos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, mokyti pritaikyti jas praktiškai							
5.1. Sveikos mitybos skatinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	16	352			A. Kubilienė
	I kv.		4	88			
	II kv.		4	88			
	III kv.		4	88			
	IV kv.		4	88			
5.2. Traumų prevencijos skatinimas mokyklose:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	16	352			A. Kubilienė
	I kv.		6	132			
	II kv.		2	44			
	III kv.		2	44			
	IV kv.		6	132			
5.3. Burnos higienos užsiėmimų organizavimas tikslinėse grupėse:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	16	352			A. Kubilienė
	I kv.		4	88			
	II kv.		4	88			
	III kv.		4	88			
	IV kv.		4	88			
5.4. Užkrečiamųjų ligų prevencijos skaitinimas ir supratimo apie mikroorganizmų atsparumą antimikrobinėms medžiagoms didinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	16	352			A. Kubilienė
	I kv.		4	88			
	II kv.		4	88			
	III kv.		4	88			
	IV kv.		4	88			
5.5. Fizinio aktyvumo skatinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	4	80			A. Kubilienė
	I kv.		1	20			
	II kv.		1	20			
	III kv.		1	20			
	IV kv.		1	20			

5.6. Rūkymo, alkoholio ir narkotikų vartojimo prevencija:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	4	80			A. Kubilienė	
	<i>I kv.</i>		1	20				
	<i>II kv.</i>		1	20				
	<i>III kv.</i>		1	20				
	<i>IV kv.</i>		1	20				
5.7. Lytiškumo ugdymas, AIDS ir lytiškai plintančių infekcijų prevencija:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	4	80			A. Kubilienė	
	<i>I kv.</i>		1	20				
	<i>II kv.</i>		1	20				
	<i>III kv.</i>		1	20				
	<i>IV kv.</i>		1	20				
5.8. Kiti renginiai:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	4	80			A. Kubilienė	
	<i>I kv.</i>		1	20				
	<i>II kv.</i>		1	20				
	<i>III kv.</i>		1	20				
	<i>IV kv.</i>		1	20				

Visuomenės sveikatos specialistė,
vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje Auksė Kubilienė
Rengėjo pareigos, Vardas Pavardė

SUDERINTA
Lazdijų rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktorė Simona Jasinskienė

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS KROSNOŠ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS

**2026 M.
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS**

I. BENDROJI INFORMACIJA

SITUACIJOS ANALIZĖ. Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos Krosnoš ikimokyklinio ugdymo skyriuje mokosi 13 mokinių. Didžiausia problema - didelis skaičius ugdytinių turinčių labai žemą kpi indeksą - 7 mokiniai iš 13. Atsižvelgiant į situaciją bus daugiausia dėmesio skiriama šiai problemai, bendraujant su auklėtojais ir tėvais.

II. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKSMŲ IR VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

Tikslo pavadinimas	Tikslo vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Siektina reikšmė		Siektyna įvykdymo data / terminas arba vykdymo laikotarpis	Faktinė įvykdymo / užbaigimo data	Atsakingas vykdytojas (-ai)	Pastabos, priežastys dėl siektinos reikšmės nepasiekimo / viršijimo
Uždavinio pavadinimas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Iš viso					
Priemonės pavadinimas			Darbo (veiksmo) ar projekto pavadinimas	Mato vnt.	Veiksmų / renginių skaičius	Dalyvių skaičius		
Saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokyklos vaiko gerovės komisija	Mokinių, turinčių normalų svorį, dalis	proc.			68		Per einamuosius metus	Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje Auksė Kubilienė
	Mokinių, galinčių dalyvauti ugdymo veikloje be jokių apribojimų, dalis	proc.	92		Per einamuosius metus			
	Vaikų, turinčių labai žemą KPI indeksą, dalis	proc.	75		Per einamuosius metus			
	Mokinių, pristačiusių formą Nr. E027-1, dalis	proc.	88		Per einamuosius metus			
I. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną								
Teikti išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės Mokyklos bendruomenei (ne rečiau kaip 1 kartą per metus)								
1.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti mokinių asmens, įskaitant sveikatos, duomenis Vaikų sveikatos informacinėje sistemoje	1.1.1. Peržiūrėtų pažymėjimų (forma Nr. 027-1) skaičius	vnt.	Pagal poreikį	100 proc.	Per einamuosius metus		A. Kubilienė	
	1.1.2. Teiktų, Mokyklos vadovams ar atsakingiems darbuotojams, asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų išvadų ir rekomendacijų dėl mokinių sveikatos, skaičius	vnt.	Pagal poreikį	100 proc.	Per einamuosius metus		A. Kubilienė	
	1.1.3. Informacinių renginių ir/ar kitų taikytų informavimo priemonių (pvz. lankstinukų, pranešimų per el. dieną), kurių pagalba buvo pristatyta mokinių sveikatos būklė, skaičius	vnt.	Pagal poreikį	100 proc.	Per einamuosius metus		A. Kubilienė	

1.2. Identifikuoti mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikį, sveikatos raštingumo lygį atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius	1.2.1. Mokinių sveikatos žinių ir (ar) sveikatos raštingumo lygio įvertinimui bei probleminių sričių identifikavimui taikytų metodų (apklausa, protmūšis, testas ir pan.), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	1.2.2. Mokinių, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvų sveikatos žinių ir sveikatos stiprinimo poreikį įvertinimui taikytų metodų (apklausa, protmūšis, testas ir pan.), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
2. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą ugdymo įstaigoje							
Bendradarbiaujant su tėvais ir Mokykla organizuoti vaikams reikalingą individualią sveikatos priežiūros pagalbą							
2.1. Organizuoti pagalbą mokinių savirūpai ugdymo įstaigose	2.1.1. Individualių ir/ar grupinių susitikimų, konsultacijų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	2.1.2. Lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis sergančių mokinių, kuriems suteikta savirūpai reikalinga pagalba, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
3. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Mokykloje							
Visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas mokykloje, siūlymų juos koreguoti ir įtraukti į mokyklos strateginius planus							
3.1. Vertinti mokyklos aplinkos rizikos veiksnius pagal higienos normas	3.1.1. Atliktų mokyklos aplinkos rizikos veiksnių vertinimų skaičius	vnt.	Pagal teisės aktų reikalavimus 100 proc.		Einamųjų metų 05/11 mėn.		A. Kubilienė
4. Vykdyti kitas veiklas, prisidedančias prie sveikatos stiprinimo							
Teikti kitas veiklas, susijusias su mokinio sveikatos priežiūros stiprinimu							
4.1. Koordinuoti ir teikti pirmąją pagalbą mokyklose	4.1.1. Suteiktų pirmosios pagalbos teikimo atvejų skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	4.1.2. Konsultacijų, teiktų mokyklos bendruomenei (mokiniams, tėvams, pedagogams, darbuotojams) pirmosios pagalbos klausimais, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
4.2. Organizuoti mokinių maitinimo atitikties Maitinimo organizavimo ugdymo įstaigose aprašo priežiūrą	4.2.1. Atliktų vaikų maitinimo organizavimo patikrinimų skaičius	vnt.	Pagal teisės aktų reikalavimus 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
4.3. Atlikti vaikų asmens higienos patikrinimą	4.3.1. Atliktų patikrinimų skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
5. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius							
Teikti sveikatos žinias Mokyklos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, mokyti pritaikyti jas praktiškai							
5.1. Sveikos mitybos skatinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	10			A. Kubilienė
	<i>I ketr.</i>						
	<i>II ketr.</i>						
	<i>III ketr.</i>						
	<i>IV ketr.</i>						
5.2. Traumų prevencijos skatinimas mokyklose:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	2	20			A. Kubilienė
	<i>I ketr.</i>						
	<i>II ketr.</i>						
	<i>III ketr.</i>						
	<i>IV ketr.</i>						
5.3. Burnos higienos užsiėmimų organizavimas tikslinėse grupėse:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	4	40			A. Kubilienė
	<i>I ketr.</i>						
	<i>II ketr.</i>						
	<i>III ketr.</i>						
	<i>IV ketr.</i>						
5.4. Užkrečiamųjų ligų prevencijos skaitinimas ir supratimo apie mikroorganizmų atsparumą antimikrobinėms medžiagoms didinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	2	20			A. Kubilienė
	<i>I ketr.</i>						
	<i>II ketr.</i>						
	<i>III ketr.</i>						
	<i>IV ketr.</i>						
5.5. Fizinio aktyvumo skatinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	2	20			A. Kubilienė
	<i>I ketr.</i>						
	<i>II ketr.</i>						
	<i>III ketr.</i>						
	<i>IV ketr.</i>						

5.6. Rūkymo, alkoholio ir narkotikų vartojimo prevencija:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	10			A. Kubilienė	
<i>I kv.</i>								
<i>II kv.</i>								
<i>III kv.</i>								
<i>IV kv.</i>								
5.7. Lytiškumo ugdymas, AIDS ir lytiškai plintančių infekcijų prevencija:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	10			A. Kubilienė	
<i>I kv.</i>								
<i>II kv.</i>								
<i>III kv.</i>								
<i>IV kv.</i>								
5.8. Kiti renginiai:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	10			A. Kubilienė	
<i>I kv.</i>								
<i>II kv.</i>								
<i>III kv.</i>								
<i>IV kv.</i>								

Visuomenės sveikatos specialistė,
vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje Auksė Kubilienė
Rengėjo pareigos, Vardas Pavardė

SUDERINTA
Lazdijų rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktorė Simona Jasinskienė

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS KUČIŪNŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS

2026 M.
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROJI INFORMACIJA

SITUACIJOS ANALIZĖ. Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos Kučiūnų ikimokyklinio ugdymo skyriuje yra ugdoma 15 mokinių. Mokinių, galinčių dalyvauti ugdymo veikloje be jokių apribojimų yra 13, bet svorio rodikliai rodo dvi svarbias rizikos dalis - sveikatai palankios mitybos ir fizinio aktyvumo stokos problemas. Atsižvelgiant į situaciją, visus metus bus orientuojamasi į mokinių sveikatos raštingumo didinimą, fizinio aktyvumo skatinimą, sveikatai palankios mitybos ugdymą bei aktyvesnį bendradarbiavimą su tėvais ir pedagogais.

II. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKSMŲ IR VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

Tikslo pavadinimas	Tikslo vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Siektina reikšmė					
Uždavinio pavadinimas								
Priemonės pavadinimas								
Darbo (veiksmo) ar projekto pavadinimas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Siektina reikšmė		Siektina įvykdymo data / terminas arba vykdymo laikotarpis	Faktinė įvykdymo / užbaigimo data	Atsakingas vykdytojas (-ai)	Pastabos, priežastys dėl siektinos reikšmės nepasiekimo / viršijimo
			Veiksmų / renginių skaičius	Dalyvių skaičius				
Saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokyklos vaiko gerovės komisija	Mokinių, turinčių normalų svorį, dalis	proc.	68		Per einamuosius metus		Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje Auksė Kubilienė	
	Mokinių, galinčių dalyvauti ugdymo veikloje be jokių apribojimų, dalis	proc.	88		Per einamuosius metus			
	Vaikų, turinčių labai žemą KPI indeksą, dalis	proc.	30		Per einamuosius metus			
	Mokinių, pristačiusių formą Nr. E027-1, dalis	proc.	88		Per einamuosius metus			
I. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną								
Teikti išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės Mokyklos bendruomenei (ne rečiau kaip 1 kartą per metus)								
1.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti mokinių asmens, įskaitant sveikatos, duomenis Vaikų sveikatos informacinėje sistemoje	1.1.1. Peržiūrėtų pažymėjimų (forma Nr. 027-1) skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė	
	1.1.2. Teiktų, Mokyklos vadovams ar atsakingiems darbuotojams, asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų išvadų ir rekomendacijų dėl mokinių sveikatos, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė	
	1.1.3. Informacinių renginių ir/ar kitų taikytų informavimo priemonių (pvz. lankstinukų, pranešimų per el. dienyną), kurių pagalba buvo pristatyta mokinių sveikatos būklė, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė	

1.2. Identifikuoti mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikį, sveikatos raštingumo lygį atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius	1.2.1. Mokinių sveikatos žinių ir (ar) sveikatos raštingumo lygio įvertinimui bei probleminių sričių identifikavimui taikytų metodų (apklausa, protmūšis, testas ir pan.), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	1.2.2. Mokinių, ugdymo pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvų sveikatos žinių ir sveikatos stiprinimo poreikį įvertinimui taikytų metodų (apklausa, protmūšis, testas ir pan.), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
2. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą ugdymo įstaigoje							
Bendradarbiaujant su tėvais ir Mokykla organizuoti vaikams reikalingą individualią sveikatos priežiūros pagalbą							
2.1. Organizuoti pagalbą mokinių savirūpai ugdymo įstaigose	2.1.1. Individualių ir/ar grupinių susitikimų, konsultacijų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	2.1.2. Lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis sergančių mokinių, kuriems suteikta savirūpai reikalinga pagalba, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
3. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Mokykloje							
Visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas mokykloje, siūlymų juos koreguoti ir įtraukti į mokyklos strateginius planus							
3.1. Vertinti mokyklos aplinkos rizikos veiksnius pagal higienos normas	3.1.1. Atliktų mokyklos aplinkos rizikos veiksnių vertinimų skaičius	vnt.	Pagal teisės aktų reikalavimus 100 proc.		Einamųjų metų 05/11 mėn.		A. Kubilienė
4. Vykdyti kitas veiklas, prisidedančias prie sveikatos stiprinimo							
Teikti kitas veiklas, susijusias su mokinio sveikatos priežiūros stiprinimu							
4.1. Koordinuoti ir teikti pirmąją pagalbą mokyklose	4.1.1. Suteiktų pirmosios pagalbos teikimo atvejų skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
	4.1.2. Konsultacijų, teiktų mokyklos bendruomenei (mokiniams, tėvams, pedagogams, darbuotojams) pirmosios pagalbos klausimais, skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
4.2. Organizuoti mokinių maitinimo atitikties Maitinimo organizavimo ugdymo įstaigose aprašo priežiūrą	4.2.1. Atliktų vaikų maitinimo organizavimo patikrinimų skaičius	vnt.	Pagal teisės aktų reikalavimus 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
4.3. Atlikti vaikų asmens higienos patikrinimą	4.3.1. Atliktų patikrinimų skaičius	vnt.	Pagal poreikį 100 proc.		Per einamuosius metus		A. Kubilienė
5. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius							
Teikti sveikatos žinias Mokyklos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, mokyti pritaikyti jas praktiškai							
5.1. Sveikos mitybos skatinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	12			A. Kubilienė
	<i>I kv.</i>		1	12			
	<i>II kv.</i>						
	<i>III kv.</i>						
	<i>IV kv.</i>						
5.2. Traumų prevencijos skatinimas mokyklose:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	12			A. Kubilienė
	<i>I kv.</i>						
	<i>II kv.</i>		1	12			
	<i>III kv.</i>						
	<i>IV kv.</i>						
5.3. Burnos higienos užsiėmimų organizavimas tikslinėse grupėse:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	4	48			A. Kubilienė
	<i>I kv.</i>		2	24			
	<i>II kv.</i>		2	24			
	<i>III kv.</i>						
	<i>IV kv.</i>						
5.4. Užkrečiamųjų ligų prevencijos skaitinimas ir supratimo apie mikroorganizmų atsparumą antimikrobinėms medžiagoms didinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	12			A. Kubilienė
	<i>I kv.</i>						
	<i>II kv.</i>						
	<i>III kv.</i>						
	<i>IV kv.</i>		1	12			
5.5. Fizinio aktyvumo skatinimas:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	2	24			A. Kubilienė
	<i>I kv.</i>						
	<i>II kv.</i>		1	12			
	<i>III kv.</i>						
	<i>IV kv.</i>		1	12			

5.6. Rūkymo, alkoholio ir narkotikų vartojimo prevencija:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	15			A. Kubilienė
<i>I kv.</i>							
<i>II kv.</i>							
<i>III kv.</i>			1	15			
<i>IV kv.</i>							
5.7. Lytiškumo ugdymas, AIDS ir lytiškai plintančių infekcijų prevencija:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	0	0			A. Kubilienė
<i>I kv.</i>							
<i>II kv.</i>							
<i>III kv.</i>							
<i>IV kv.</i>							
5.8. Kiti renginiai:	Pravestų renginių (akcijų) skaičius / dalyvių skaičius	vnt. / asm.	1	12			A. Kubilienė
<i>I kv.</i>							
<i>II kv.</i>			1	12			
<i>III kv.</i>							
<i>IV kv.</i>							

Visuomenės sveikatos specialistė,
vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje Auksė Kubilienė
Rengėjo pareigos, Vardas Pavardė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, Lazdijai, Vytauto g. Nr. 13, 67122 Lazdijai, Lietuva (2026-05-13 09:59:54)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJS 2026 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-12 Nr. LGGV1-119
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alma Burbaitė, Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-12 13:40:34 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-12 13:41:43 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016.2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Certifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-23 15:08:08–2028-11-21 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-12 13:40:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-13 10:51:35–2028-01-13 10:51:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-13 09:59:54)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-05-13 09:59:54 atspausdino Rūta Jastiuginova
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-