



**LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL 2025-2027 METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ
PLANO TVIRTINIMO**

2025 m. balandžio d. Nr. LGGV1-
Lazdijai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 14 straipsniu (galiojanti suvestinės redakcija nuo 2024-11-15), Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų, kitų įstaigų pasirengimo reaguoti į ekstremaliąsias situacijas vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2017 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr.1-135 „Dėl Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų, kitų įstaigų pasirengimo reaguoti į ekstremaliąsias situacijas vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2025-2027 metų ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios 2022 m. balandžio 1 d. Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos direktoriaus įsakymą Nr. LGGV1 - 54 „Dėl ekstremaliųjų situacijų 2022-2024 m. m. prevencinių priemonių plano tvirtinimo“.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinais einanti direktoriaus pareigas

Virginija Spitrienė

PATVIRTINTA
Lazdijų Motiejaus Gustaičio
gimnazijos direktoriaus
2025 m. balandžio d. įsakymu
Nr. LGGV1-

**LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ 2025 – 2027 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ
PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis, įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Priemonės įvykdymo vertinimas		
		2025 m.	2026 m.	2027 m.				2025 m.	2026 m.	2027 m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Tikslas. Stiprinti įstaigos civilinės saugos parengtį atsižvelgiant į gresiančius pavojus ar susidariusią situaciją										
1.1.	Parengti/peržiūrėti/ atnaujinti įstaigos ekstremaliųjų situacijų planą	I ketv.	I ketv.	I ketv.	Ūkvedys	Parengta/Peržiūrėta ir prireikus atnaujinta	Parengta/ Peržiūrėta/ Atnaujinta			
1.2.	Parengti/peržiūrėti/ atnaujinti įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę	I ketv.	I ketv.	I ketv.	Ūkvedys	Parengta/Peržiūrėta ir prireikus atnaujinta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė	Parengta/ Peržiūrėta/ Atnaujinta			
1.3.	Parengti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą	I-II ketv.	-	-	Ūkvedys	Parengtas prevencijos priemonių planas	Parengtas			
1.4.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti ES prevencijos priemonių planą	I-II ketv.	I-II ketv.	I-II ketv.	Ūkvedys	Patikslintas prevencijos priemonių planas	Peržiūrėta/ Patikslinta			

1.5.	Tikslinti turimos įrangos bei materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti ekstremalių įvykių atvejais, apskaitą ir panaudojimą.	I ketv.	I ketv.	I ketv.	Direktorius; ūkvedys	Efektyvus turimų priemonių panaudojimas	Peržiūrėta/ Patikslinta			
1.6.	Dalyvauti gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos patikrinimo veiklose, skatinti įstaigos darbuotojus nusistatyti mobiliuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkvedys, IT sistemų administratoriai	Operatyvus sprendimų priėmimas įvykus ekstremaliems įvykiams ar situacijoms	Peržiūrėta/ Patikslinta			
2.tikslas. Tobulinti įstaigos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremalioms situacijoms										
2.1.	Periodiškai kelti kvalifikaciją apskrities PGV ir PAGD prie VRM Ugniagesių gelbėtojų mokyklos rengiamuosiuose civilinės saugos kursuose arba turėti nustatytos	Pagal poreikį atsižvelgiant į kursų grafikus	Pagal poreikį atsižvelgiant į kursų grafikus	Pagal poreikį atsižvelgiant į kursų grafikus	Direktorius, ūkvedys	Dalyvavusių CS kursuose per einamuosius metus darbuotojų skaičius	Dalyvauta			

	kategorijos asmenims galiojantį civilinės saugos pažymėjimą.									
2.2.	Parengti įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą.	I ketv.	I ketv.	I ketv.	Ūkvedys	Parengtas mokymo planas ir mokymo tvarkos aprašas	Parengta			
2.3.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	IV ketv.	IV ketv.	IV ketv.	Ūkvedys	Apmokyta darbuotojų (proc.)				
2.4.	Pravesti funkcinės pratybos. Parengti direktoriaus įsakymą.	III-IV ketv.	-	-	Ūkvedys	Surengta pratybų per einamuosius metus (skaičius)	1			
2.5.	Pravesti stalo pratybos. Parengti direktoriaus įsakymą.	-	III ketv.	-	Ūkvedys	Surengta pratybų per einamuosius metus (skaičius)	1			
3 tikslas. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliasias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti										
3.1. Gaisro, sprogimo kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės										
3.1.1	Parengti/peržiūrėti/atnaujinti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą.	I ketv.	I ketv.	I ketv.	Ūkvedys	Parengta/Peržiūrėta ir prireikus atnaujinta	Parengta/Peržiūrėta/ Atnaujinta			
3.1.2	Patikslinti darbuotojų, mokinių, lankytojų	Esant pakeitimams	Esant pakeitimams	Esant pakeitimams	Ūkvedys	Patikslinta planų per einamuosius metus (skaičius)	Peržiūrėta/ Atnaujinta			

	evakavimo iš pastatų patalpų ir teritorijos planus, numatyti evakuotų darbuotojų, mokinių, lankytojų susirinkimo vietą ir ją paženklinėti specialiu ženklu.									
3.1.3	Vykdyti priešgaisrinės signalizacijos, kitų įrenginių techninės priežiūros ir jų veikimo kontrolę.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkvedys	Atlikta patikrinimų per einamuosius metus (skaičius)	1			
3.1.4	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkvedys	Atlikta patikrinimų per einamuosius metus (skaičius)	1			
3.2. Stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškinio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės (uraganas, labai smarkus vėjas, labai smarkus lietus, labai smarkus snygis, labai smarki pūga, labai smarkus speigas)										
3.2.1	Surengti pasitarimą dėl pasirengimo gresiant stichiniam ar katastrofiniam meteorologiniam įstaigos pasirengimą galimiems padariniams šalinti.	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Direktorius; ūkvedys	Surengta pasitarimų nuo gresiančių įvykių (proc.)	100			
3.2.2	Peržiūrėti ir, esant	I ketv.	I ketv.	I ketv.	Direktorius;	Patikslinti per	Peržiūrėta/			

	reikalui, atnaujinti asmens, atsakingo už perspėjimą ir informavimą, informacijos priėmimą.				ūkvedys	einamuosius metus kontaktai	patikslinta			
3.2.3	Sudaryti atsakingų darbuotojų budėjimo įstaigoje grafiką.	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Direktorius; ūkvedys	Sudaryta budėjimo grafikų nuo gresiančių įvykių (proc.)	100			
3.3. Pavojaingos ir ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės										
3.3.1	Informuoti darbuotojus kaip elgtis savivaldybėje paskelbtos gripo ar kitos užkrečiamos ligos epidemijos metu.	Gresiant epidemijai	Gresiant epidemijai	Gresiant epidemijai	Ūkvedys	Paruošta informacinių pranešimų (skaičius)				
3.3.2	Informacijos apie įstaigos darbuotojų, mokinių sergamumą teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniais pandeminio gripo, paskelbtos savivaldybėje epidemijos ir kitais susirgimų atvejais.	Gresiant epidemijai	Gresiant epidemijai	Gresiant epidemijai	Ūkvedys	Paruošta informacinių pranešimų (skaičius)				

3.3.3	Ugdyti mokinių higienos, sveikos gyvensenos įgūdžius, organizuojant prevencinius užkrečiamųjų ligų profilaktikai skirtus užsiėmimus.	I-IV ketv.	I-IV ketv.	I-IV ketv.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	Organizuotų prevencinių užkrečiamųjų ligų profilaktinių užsiėmimų skaičius				
3.3.4	Užtikrinti asmens higienos priemonių, asmeninės apsaugos priemonių prieinamumą, ugdymo organizavimui būtinų sąlygų įgyvendinimą gimnazijos darbuotojams, mokiniams, lankytojams.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkvedys	Paruoštos individualių apsaugos priemonių atsargos	Parengta			
3.4. Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis radioaktyviomis medžiagomis pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės										
3.4.1	Sudaryti evakavimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą evakavimosi maršrutų schemas atsižvelgiant į cheminių	I ketv.	III ketv.	III ketv.	Ūkvedys	Paruošta evakavimosi iš įstaigos į kitą saugią vietą schema	Parengta			

	radiacinių medžiagų plitimą ir vėjo kryptį.									
3.4.2	Sudaryti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju.	I ketv.	III ketv.	III ketv.	Ūkvedys	Paruoštos individualių apsaugos priemonių atsargos	Parengta			
3.4.3	Parengti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) įstaigos darbuotojų, mokinių laikinam apsaugojimui	I ketv.	III ketv.	III ketv.	Ūkvedys	Patalpos numatytos ir pritaikytos	Parengta			

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, Lazdijai, Vytauto g. Nr. 13, 67122 Lazdijai, Lietuva (2025-04-16 15:43:32)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2025-2027 metų ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių plano tvirtinimo
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-16 Nr. LGGV1-63
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginija Spitrienė, Pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-16 11:14:01 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-16 11:14:48 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-16 17:39:15–2028-08-14 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-16 11:14:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-13 10:51:35–2028-01-13 10:51:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-16 15:43:32)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-16 15:43:32 atspausdino Nijolė Štarlienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-