

METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. BENDROJI INFORMACIJA

1. Bendra informacija. Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, Vytauto g. 13, LT-67122 Lazdijai, www.lazdijugimnazija.lt, tel. (8 318) 51133, el. p. info@lazdijugimnazija.lt. Gimnazijos skyriai, esantys kitose vietovėse: Šeštokų vidurinio ugdymo skyrius, Lazdijų g. 4, Šeštokų mstl., Šeštokų sen., Lazdijų r. sav., Aštriosios Kirsnos pagrindinio ugdymo skyrius, Dzūkų g. 4, Dzūkų k., Būdviečio sen., Lazdijų r. sav., Krosnos ikimokyklinio ugdymo skyrius, Ateities g. 37, Krosnos mstl., Krosnos sen., Lazdijų r. sav., Kučiūnų pradinio ugdymo skyrius, Alnos g. 13, Kučiūnų k., Kučiūnų sen., Lazdijų r. sav.

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijoje (toliau – gimnazija) vykdomos ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pradinio ugdymo specialioji, pagrindinio ugdymo, pagrindinio ugdymo specialioji, vidurinio ugdymo, pagrindinio ugdymo suaugusiųjų, vidurinio ugdymo suaugusiųjų ir socialinių įgūdžių programos. Pagal šias programas 2023 m. gimnazijoje mokėsi 791 mokiniai (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuose ugdomi 41 vaikai, bendrojo ugdymo klasėse mokosi 750 mokinių).

Sukomplektuoti 44 klasių / grupių komplektai: ikimokyklinio ugdymo 3 komplektai, specialiųjų (lavinamųjų) klasių – 2 komplektai, pradinių klasių – 4 komplektai, 5–8 klasių – 17 komplektų, I–IV gimnazijos klasių – 15 komplektų, suaugusiųjų klasių – 2 komplektai, socialinių įgūdžių – 1 komplektas.

Įgyvendinant Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2023-2025 metų strateginį planą ir 2023 metų Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos (toliau – gimnazija) veiklos planą, kuriama inovatyvi ugdymosi aplinka, užtikrinanti ugdymosi sėkmę, optimalią akademinę pažangą ir asmenybės ūgtį, ugdoma laisva, pilietiška ir brandi asmenybė, įgyvendinamas atnaujintas ugdymo turinys, užtikrinta saugi ugdymosi aplinka.

Formuojama savita gimnazijos kultūra, saugi, inovatyvi ir palanki mokymosi aplinka. Didinami bendruomenės pilietinio sąmoningumo ir lyderystės gebėjimai.

Sprendžiami mokymo(-si) ir pamokų lankomumo klausimai, užtikrinta mokymo(-si) ir švietimo pagalba. Aktyvi gimnazijos verslumo ugdymo, kultūrinė, pilietiškumo ugdymo veikla, tinklaveika. Skaidri mokyklos politika skatina tobulėjimą ir bendravimu ir bendradarbiavimu grįstą susitarimų kultūrą. Sėkmingas mokinių poreikių tenkinimas: pavėžėjimas, maitinimas, švietimo pagalbos teikimas. Mokykla apsirūpinusi IKT ir kitomis mokymo priemonėmis.

2. Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos veikla įgyvendinant tikslus ir uždavinius.

Įgyvendinant gimnazijos tikslą - **kurti inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymosi sėkmę, optimalią akademinę pažangą ir asmenybės ūgtį**, įgyvendinti šie uždaviniai:

Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos vadybos užtikrinimas, siekiant kokybiško ugdymo (-si), kiekvienam mokiniui.

Bendra gimnazijos veiklos kokybė, rengiant mokinius valstybiniam brandos egzaminams atskirais dalykais: už šalies vidurkį aukštesni arba lygūs rajono vidurkiui anglų kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros, visų gamtos mokslų valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

Dalykas	G-jos vidurkis	Savivaldybės vidurkis	Šalies vidurkis
Anglų kalba	62,4	57,1	59,5
Lietuvių kalba ir literatūra	49,4	35,9	44,9
Biologija	53,2	45,5	45,8
Chemija	44,3	44,3	45,3
Fizika	54,3	26,0	43,6

Įgyvendinti ir metiniame veiklos plane suplanuoti lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos brandos egzaminų pasiekimai: lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzamino vidurkis balais – 49,3 balo (planuota – 47 balai), matematikos vidurkis balais – 25,7 balo (planuota – 24 balai).

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu pagrindinį (6-10 balų įvertinimą) matematikos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis – 45,68 % (planuota – 20 %)

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu pagrindinį (6-10 balų įvertinimą) lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis – 79,52 % (planuota – 72 %).

Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas. Pradinio ugdymo 4 klasės mokinių rezultatai: matematika – rezultato procentais vidurkis – 48,68 % (buvo 62,5 %), skaitymas – 35,33 % (buvo - 54,8 %).

Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas. Pagrindinio ugdymo 8 klasės mokinių rezultatai: matematika – rezultato procentais vidurkis – 41,7% (buvo - 34,1 %), skaitymas – 63,3 % (buvo 63,1 %).

2022-2023 mokslo metų metiniai ugdymo rezultatai: <file:///C:/Users/vartotojas/Downloads/ugdymo%20rezultatai-2022-2023-metinis.pdf>

Mokinių mokymosi vidurkis – 8,19 (buvo - 8,13). Pažangumo procentas – 99,40 % (buvo - 99,37 %), Mokinių mokymosi kokybė – 55,42 % (buvo - 51,43 %).

100 % gimnazijos ir jos skyrių mokinių vykdė individualios pažangos stebėseną. Rezultatai panaudoti vaiko individualios pažangos sistemos tobulinimui, ugdymo proceso, klasių vadovų veiklos su mokiniais ir mokinių tėvais (globėjais) planavimui.

100 % mokinių gavo kokybiškas ir profesionalias profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugas.

100 % gimnazijoje įgyvendinamos švietimo pagalbos specialistų programos, o skirtą pagalbą gauna kiekvienas mokinys (A.Kirsnos skyriuje psichologo pagalbą mokiniai gauna iš socialinių partnerių – Lazdijų socialinių paslaugų centro pagal kompleksinių paslaugų projektą KOPA).

Džiugino aukšti gimnazijos mokinių pasiekimai tarptautinėse ir respublikinėse olimpiadose ir konkursuose, varžybose: etninės kultūros olimpiada – komandinė 2 vieta, asmeninė – 1 vieta, technologijų olimpiada – 2 vieta, Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkursas – 1 vieta. Bavariškas akmenslydis: Europos čempionas U-19 amžiaus grupė 3 vieta, Europos jaunimo čempionatas komandinė 3 vieta, nuotolio čempionatas – 3 vieta.

Įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį, 100 proc. mokytojų kėlė kvalifikaciją darbui pagal atnaujintas programas. Įsigyti 61 rūšies 2103 vnt įvairių dalykų vadovėlių.

Gimnazijoje plėtojamas kolegialaus bendradarbiavimo modelis, kai mokytojai mokosi kartu ir vienas iš kito. Kiekvienas yra aplankę arba kartu vedę integruotas, panoramines vidutiniškai po 5 pamokas, klasių valandėles ar neformaliojo švietimo veiklas.

Gerosios patirties sklaida: Organizuotas metodinis – praktinis seminaras „Kaip organizuoti sėkmingą ir kokybišką įtraukujį ugdymą“, 2023 – 11 -15, organizuota respublikinė mokytojų konferencija „Pamoka šiandienos mokykloje“, 2023 m. balandžio 11 d. <http://lazdijugimnazija.lt/ugdymo-turinio-atnaujinimas/>

Modernizuojant ugdymo procesą.

Įgyvendinama „Tūkstantmečio mokyklos“ programa. Stiprinama tinklaveika. Vyko bendrakūros sesija kuriant Lazdijų r. sav. tinklaveikos modelį, pasirenkant naujam ugdymo proceso organizavimui, prasidėjo ilgalaikė mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa „Tyrinėjimo menas: partnerystė giliam mokymuisi“, integruoto ugdymo platformos EditAI mokymai, mokymai „Misija – įtraukusis ugdymas“. Prasidėjo ilgalaikiai mokymai „Fenomenais grįstas ugdymas“.

Įsigyta nauja įranga: laidinės ausinės (80 vnt.), Olifu spalvų mašinos – 2 vnt. ir laminatoriai – 2 vnt. (spec. klasėms), išmanūs ekranai – 6 vnt.

Užsitęsęs STEAM ir edukacinės erdvės įrengimo darbams, planuotos mokinių veiklos nėra pradėtos.

Ugdant mokytojų profesines kompetencijas:

Augo mokytojų profesinis kapitalas: vien „Tūkstantmečio mokyklos programos“ metu vyko ir vyksta 4 ilgalaikės mokymosi programos. Šios programos atliepia gimnazijos išsikeltus tikslus bei padeda įgyvendinti vidaus įsivertinimo metu nustatytas tobulintinas sritis.

Antras strateginis gimnazijos tikslas - **kurti sveiką ir saugią partnerystę grįstą ugdymo (-si) aplinką, leidžiančią ugdyti vertybines nuostatas ir skatinti lyderystę** buvo įgyvendinamas:

Ugdant bendruomenės narių lyderystę.

Bendruomenės nariai skatinami ugdyti lyderystės gebėjimus.

Mokyklos vadovai, savivaldos institucijų lyderiai imasi tiesioginių veiksmų strategijai ir veiklos programoms, ugdymo planui įgyvendinti.

Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) savo nuomonę apie gimnazijos veiklą išsakė atsakydami į anketos „Ar turime tokią gimnaziją, kokios norime?“ klausimą.

Tolesniam veiklos planavimui reikšmingi gimnazijos veiklos įsivertinimo duomenys

<http://lazdijugimnazija.lt/wp-content/uploads/2024/01/ATASKAITA-2023.pdf>

Švietimo lyderystės tema vyko bendrakūros sesija kuriant Lazdijų r. sav. tinklaveikos modelį, pasirengiant naujam ugdymo proceso organizavimui. Šios veiklos bus tęsiamos.

Visi (100 proc.) bendruomenės nariai skatinami kelti kvalifikaciją, atestuotis, įsivertinti savo profesinę veiklą ir planuoti jos tobulinimą kiekvienam suteikiama laisvė rodyti iniciatyvą, prisiimti atsakomybę už savo iniciatyvas, jų įgyvendinimą.

Mokytojai lyderiai programos „Tyrinėjimo menas: partnerystė giliam mokymuisi“ metu vadovauja Mokytojų klubui ir Mokinių klubui, gimnazijos Mokytojų taryba inicijuoja įvairių klausimų, susijusių su gimnazijos aktualijomis nagrinėjimą.

Viena gimnazijos mokytojų mokosi VDU, siekdama įgyti papildomą kvalifikaciją. ISM švietimo lyderystės magistrantūros studijas pradėjo viena mokytoja.

Gimnazijoje Lazdijų švietimo centro specialistams pradėjus teikti karjeros konsultavimo paslaugas (per metus vyko 150 įvairių renginių, susitikimų, diskusijų, susijusių su mokinių ugdymu karjerai, (vien Karjeros dienos metu vyko 72 įvairūs susitikimai), vyko profesinis veiklininimas įstaigose, įmonėse (23 renginiai), profesinis informavimas už įstaigos ribų (18 renginių), todėl mokiniams sudaromos sąlygos ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam profesijos pasirinkimui.

Tai įtakojo ir mokinių, koregavusių savo individualius planus skaičiaus mažėjimą (individualius planus koregavo 7,8 proc mokinių (praeitų metų vertė – 9 proc.)) bei įstojusių į aukštąsias mokyklas mokinių dalį. 2023 m į aukštąsias mokyklas įstojo 50 proc. abiturientų.

Įgyvendinant įtraukiojo ugdymo nuostatas, sudarytos sąlygos kiekvienam gauti jam skirtą švietimo pagalbą gimnazijoje ir jos skyriuose. Šią pagalbą padeda užtikrinti naujai įsteigti logopedo, judesio korekcijos specialisto, specialiojo pedagogo etatai.

Inicijuojamas bendradarbiavimas su tėvais, jų švietimas ir informavimas, įsitraukimas į vaikų ugdymą („Tėvų dienos“, trišaliai ir keturšaliai pokalbiai, bendrų veiklų organizavimas, Padėkos dienos).

Inicijuojamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: per 2023 m gimnazija pasirašė 2 bendradarbiavimo su šalies gimnazijomis ir 1 jungtinės veiklos sutartį Tūkstantmečio projekto įgyvendinimui.

Ugdant laisvą, pilietišką ir brandžią asmenybę.

Gimnazijos gyvenime gausu veiklos, prevencinių užsiėmimų, akcijų, projektų, kuriuose turi galimybę aktyviai dalyvauti visi gimnazijos mokiniai.

Minint tarptautines antikorupcijos, tolerancijos dienas, kitas atmintinas dienas, vykdant veiksmo savaitės be patyčių užsiėmimus, mokiniai klasių valandėlių, pagalbos specialistų užsiėmimų ir pilietiškumo pamokų metu skatinami diskutuoti gyvenime aktualiomis temomis, atvirai kalbėti šia tema, mokomi nebijoti išsakyti nuomonę ir ją apginti, ugdyti kuo įvairesnius socialinius įgūdžius, reikalingus kasdieniniame gyvenime.

Gimnazijos mokiniai – aktyvūs gimnazijos bei vietos bendruomenės nariai. Todėl daug veiklų yra vykdoma ir organizuojama kartu su socialiniais partneriais.

Apie gimnazijos veiklas ugdant laisvą, pilietišką ir brandžią asmenybę plačiau - paraiškoje Lietuvos valstybės vėliavai gauti. <http://lazdijugimnazija.lt/veiklos-sritys/>

Kuriant sveiką, saugią, estetišką patogią, ugdymosi aplinką kiekvienam.

Gimnazijoje nuosekliai ir sistemingai įgyvendinamos ilgalaikės prevencinės socialinio emocinio ugdymo programos Lion Quest “Paauglystės kryžkelės”, “Raktai į sėkmę” bei smurto ir patyčių programa „Kurkime saugią mokyklą“, siekiant šviesti smurto, psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos klausimais bei ugdyti mokinių socialinius emocinius įgūdžius. Programų įgyvendinimas - ilgalaikis saugios ir sveikos gimnazijos kūrimo siekis. Tęstinė dieninė vaikų vasaros poilsio stovykla jaunesniųjų klasių mokiniams, iš socialiai remtinų šeimų bei vaikams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro galimybę tikslingam ir prasmingam užimtumui vasaros atostogų metu. Organizuojant stovyklos veiklas gerėja psichoemocinė mokinių savijauta, emocijos – pažintines veiklas siejant su fizinėmis, ugdomi sveikos gyvensenos ir geros emocinės savijautos įgūdžiai.

Visiškai užtikrinamas švietimo paslaugų (mokinių pavėžėjimo, maitinimo poreikių tenkinimas). Siekiant efektyvinti gimnazijos valgyklos darbą, įgyvendintas E- piniginės projektas, kuriuo užtikrinamas patogesnis ir greitesnis atsiskaitymas elektroninėmis priemonėmis, tiek nemokamo maitinimo fiksavimui (naudojasi 100 % nemokamą maitinimą gaunančių mokinių), tiek atsiskaitymui (naudojasi apie 50 % mokinių).

Gimnazija pripažinta sveikatą stiprinančia (reg. Nr. SM-645, 2019-12-10) ir aktyvia gimnazija (reg. Nr. AN-35, 2019-12-10). Parengtos ir įgyvendinamos veiklos programos. Į programos veiklas įsitraukė ≥ 70 proc. gimnazijos mokinių.

Parengtas ir įgyvendintas gimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros planas.

Apie gimnazijos veiklą nuolat informuojama gimnazijos Facebook paskyroje, gimnazijos internetinėje svetainėje www.lazdijugimnazija.lt<<http://www.lazdijugimnazija.lt>>

II. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKSMŲ, VERTINIMO KRITERIJŲ IR ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 20__–20__ M. STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PROGRAMA						
Tikslo pavadinimas	Tikslo vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Siektina reikšmė			
Uždavinio pavadinimas						
Priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Siektina reikšmė	Pasiekta reikšmė		
Darbo (veiksmo) ar projekto pavadinimas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Siektina reikšmė	Pasiekta reikšmė	Įvykdymo data arba terminas	Atsakingi vykdytojai (-ai)
LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO IR SPORTO PLĖTOJIMO PROGRAMA						
Užtikrinti kokybišką ugdymą ir tinkamą ugdymo aplinką	Mokyklinio amžiaus vaikų, lankančių bendrojo ugdymo mokyklas, dalis	proc.	100	100		
	1-5 metų vaikų, ugdomų švietimo įstaigose, dalis	proc.	76,5	gimnazijos ikimokyklinio ugdymo grupėse ugdomi 33(2-5 metų) vaikai		
	Bendrojo ugdymo mokyklų 1–8 klasių komplektų, kurie yra jungtiniai, dalis	proc.	4	0,022		
	Bendrojo ugdymo mokyklų klasių komplektų, kuriuose yra mažiau kaip 8 mokiniai, dalis	proc.	0	0		
	10 klasės, II gimnazijos klasės mokinių, pasiekusių PUPP pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygį, dalis	proc.	50	Lietuvių k. ir lit. – 79,52; Matematika – 45,68		
	IV gimnazijos klasės mokinių, išlaikiusių valstybinius brandos egzaminus pagrindiniu ir aukštesniu lygiu, dalis	proc.	57	http://lazdijugimnazija.lt/wp-content/uploads/2023/10/914492090-VBE-mokyklos-rezultatu-tendencija.pdf		

	Įstojusiųjų į universitetines ir neuniversitetines aukštąsias mokyklas abiturientų dalis (nuo visų gavusių brandos atestata)	proc.	53	50	
	Mokymąsi / studijas universitetinėse, neuniversitetinėse aukštosiose ar profesinėse mokyklose tęsiančių mokinių dalis	proc.	72	68,5	
	Bent vieną iš trijų Europos Sąjungos darbo kalbų (anglų, prancūzų ar vokiečių) ne žemesniu kaip A2 kalbos mokėjimo lygiu mokančių švietimo srities darbuotojų dalis	proc.	96	Rodiklio įgyvendinimas perkeliamas į 2024 m.	
	Skaitmeninio raštingumo mokymuose per metus dalyvavusių švietimo srities darbuotojų dalis	proc.	100	100	
	Aukštos kvalifikacijos mokytojų (metodininkų ir ekspertų) dalis	proc.	31	28,4	
Kurti inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymosi sėkmę, optimalią akademinę pažangą ir asmenybės ūgtį	Pažangių mokinių dalis $\geq 99,5$ proc. (2022 m. faktinė reikšmė 99,37 proc.);	proc.	$\geq 99,4$	99,4	
	Gimnazijos mokymosi kokybė ≥ 53 proc. (2022 m. faktinė reikšmė 51,43 proc.);	proc.	≥ 52	55,42	
	Švietimo pagalbą gaunančių mokinių dalis nuo mokinių, kuriems tokia pagalba paskirta 100 proc. (2022 m. faktinė reikšmė 93 proc.);	proc.	≥ 95	100	
	PUPP metu pagrindinį	proc.	≥ 72 ir	Lietuvių k. ir lit. – 79,52;	

	mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (lietuvių kalba ir literatūra – 76 proc., matematika – 36,34 proc.) (2022 m. faktinės reikšmės: lietuvių kalba ir literatūra – 69,6 proc., matematika – 10,7 proc.);		≥20	Matematika – 45,68	
	Klasių / grupių, dirbančių pagal atnaujintą ugdymo turinį, dalis 100 proc. (2022 m. faktinė reikšmė 8 proc.);	proc.	54	54	
	Praleistų nepateisintų pamokų vidurkis per mokslo metus mokiniui ≤ 10 vnt. (2022 m. faktinė reikšmė 14 vnt.);	vnt.	≤ 12	9,96	
	Įgyvendintų programų „Tūkstantmečio mokyklos“ skaičius 1 vnt. (2022 m. faktinė reikšmė 0 vnt.)	vnt..	1	1	
Užtikrinti sklandų ir rezultatyvų ugdymo procesą savivaldybės ugdymo įstaigose					
Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstas vadybos užtikrinimas, siekiant kokybiško ugdymo(-si) kiekvienam mokiniui					
Ugdymo programų įgyvendinimas ir tinkamos ugdymosi aplinkos užtikinimas	Vienam bendrojo ugdymo mokykloje (Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija) besimokančiam asmeniui teko (ugdymo) lėšų	tūkst . Eur	3,11	3,14	
Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijoje	Vienam bendrojo ugdymo mokykloje (Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija) besimokančiam asmeniui teko lėšų	tūkst . Eur	4,18	4,28	
Mokinių asmeninės pažangos	Mokinių, stebinčių individualią pažangą dalis	proc.	100	100	

planavimas ir stebėseną						
Mokinių asmeninės pažangos planavimo ir stebėsenos vykdymas vadovaujantis Mokinių asmeninės pažangos planavimo ir stebėsenos tvarkos aprašu	Vykdomų aprašo nuostatų dalis	proc.	100,00	100	rugsėjo mėn. – gruodžio mėn.	Klasių vadovai
Kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos pamatavimas pamokoje	Stebėtų ir aptartų pamokų skaičius	vnt.	≥60	72	Visus metus	
Mokinių pasiekimų ir pažangos planavimas bei pamatavimas pamokoje	Stebėtų ir aptartų pamokų skaičius	vnt.	≥60	72	Visus metus	Gimnazijos vadovai
	Aptarimų, įvykdytų metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje, skaičius	vnt.	≥11	11	Visus metus	Gimnazijos vadovai
Efektyvios ugdymo pagalbos teikimas	Mokymosi pagalbai ilgalaikėms konsultacijoms skirtų valandų skaičius	vnt.	Pagal ugdymo planą	684/756		
	Mokymosi pagalbai trumpalaikėms konsultacijoms skirtų valandų skaičius	vnt.	Pagal ugdymo planą	1397/1443		
	Mokymosi pagalbą gaunančių mokinių, nacionalinių patikrinimų metu nepasiekusių patenkinamo lygmens dalis	proc.	100	100		
Mokymosi pagalbai skirtų ilgalaikių ir trumpalaikių	Sudarytų Mokymosi pagalbai skirtų ilgalaikių konsultacijų tvarkaraštis skaičius	vnt.	1	1	Iki rugsėjo 1 d.	Gimnazijos vadovai

konsultacijų teikimas	Mokinių, pagal poreikį gaunančių mokymosi pagalbą, skaičius	asm.	pagal poreikį	32 mok (100 proc. pasiekimuose nepasiekusių patenkinamo lygmens; kiekvienas besikreipiantis	Visus metus	Gimnazijos vadovai
Tobulinti mokinių asmenybės brandos pažangą	Mokinių, gavusių profesinio orientavimo ir konsultavimo paslaugą, dalis	proc.	100	100		
	Naujų neformaliojo švietimo veiklų, skitų mokinių pasitikėjimo stiprinimui, skaičius	vnt.	≥1	1		
	Psichologo, socialinio pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto įgyvendinamų veiklos programų skaičius	vnt.	4	4		
Užtikrinti profesinio orientavimo ir konsultavimo paslaugos teikimą	Įvykdytų karjeros specialistų planų skaičius	vnt.	2	2	Visus metus	priskirti gimnazijai karjeros specialistai
Organizuoti naują neformaliojo švietimo veiklą, skirtą mokinių pasitikėjimo stiprinimui	Naujų neformaliojo švietimo veiklų, skitų mokinių pasitikėjimo stiprinimui, skaičius	vnt.	1	4	Nuo rugsėjo mėn.	Gimnazijos vadovai
Švietimo pagalbos specialistų, sveikatos priežiūros specialisto veiklos programų įgyvendinimas	Įgyvendintų veiklos programų skaičius	vnt.	7	7	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai, sveikatos priežiūros specialistas
PU, NMPP, PUPP, BE rezultatų duomenų	4 klasių mokinių NMPP skaitymo rezultato vidurkis	proc.	≥55	35,33		
	4 klasių mokinių NMPP	proc.	≥62,5	48,68		

panaudojimas mokinių dalykinių kompetencijų ugdymui	matematikos rezultato vidurkis					
	8 klasių mokinių NMPP skaitymo rezultato vidurkis	proc.	≥63,5	63,3		
	8 klasių mokinių NMPP matematikos rezultato vidurkis	proc.	≥34,5	41,7		
	PUPP metu pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį (lietuvių kalba ir literatūra) pasiekusių mokinių dalis	proc.	≥72	79,52		
	PUPP metu pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį (matematika) pasiekusių mokinių dalis	proc.	≥20	45,68		
	BE vidurkis (lietuvių kalba ir literatūra)	balais	≥47	62,4		
	BE vidurkis (matematika)	balais	≥24	26,3		
PU, NMPP, PUPP, BE rezultatų duomenų analizės atlikimas metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje, numatant priemones rezultatų gerinimui	Aptarimų, įvykdytų metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje, skaičius	vnt.	10	10	Visus metus	Gimnazijos vadovai
Kolegialaus bendradarbiavimo metodo (kai pamokoje dirba 2 mokytojai) taikymas matematikos dalyko pamokose	Dalykų, kuriuose taikytas kolegialaus bendradarbiavimo metodas, skaičius	vnt.	1	1	Nuo rugsėjo mėn.	Gimnazijos vadovai
Formaliojo ir neformaliojo	Neformaliajam švietimui panaudotų ugdymo plane skirtų	proc.	98	9	2023 m. rugsėjo	Gimnazijos vadovai

švietimo dermės siekinimas	valandų dalis				mėn.	
	Pasiūlytų naujų neformaliojo švietimo veiklų skaičius (kasmet)	vnt.	≥ 1		4	
Lavinamosiose ir soc. įgūdžių klasėse ugdomų vaikų, dalyvaujančių neformaliojo švietimo būreliuose su visais vaikais, dalis	proc.	≥ 35		38	Visus metus	Gimnazijos vadovai, neformaliojo švietimo grupių vadovai
Neformaliajam švietimui ugdymo plane skirtų valandų panaudojimas	vnt.	1		1		
Naujos neformaliojo švietimo veiklos organizavimas	vnt.	1		4	Nuo rugsėjo mėn.	Gimnazijos vadovai
Lavinamosiose ir soc. įgūdžių klasėse ugdomų vaikų dalyvavimo neformaliojo švietimo būreliuose su visais vaikais užtikrinimas	vnt.	3		5	Nuo rugsėjo mėn.	
Ugdymo turinio pritaikymas ir individualizavimas skirtingų poreikių mokiniams	proc.	100		100	Visus metus pagal poreikį	Gimnazijos vadovai, švietimo pagalbos specialistai, dalykų mokytojai
Švietimo pagalbos teikimo gerinimas	proc.	≥ 96		100	Visus metus	Gimnazijos vadovai,

	kuriems tokia pagalba paskirta					švietimo pagalbos specialistai
Gabių mokinių ugdymo programos įgyvendinimas	Įgyvendintų programų skaičius	vnt.	1	1	Visus metus	Gimnazijos vadovai, mokytojai, psichologas
Įvairių edukacinių aplinkų panaudojimas ugdymo procese	Netradicinėse aplinkose vedamų pamokų / veiklų skaičius	vnt.	≥260	605	Visus metus	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai
	Mokytojų, kurie veda integruotas pamokas (kartą per mėnesį), dalis	proc.	≥60	49	Visus metus	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai
Antros užsienio kalbos mokymo galimybės ugdymo procesė.	Antros užsienio kalbos pasirinkimas: siūlomų kalbų skaičius	vnt.	2	2	2023 m. balandžio - birželio mėn.	Gimnazijos vadovai, užsienio k. mokytojai
Mokinių tėvų prašymų teikimas dėl antros užsienio kalbos mokymo.	Pateiktų prašymų dalis	proc.	100	100	2023 m. birželio 1 d.	gimnazijos vadovai, klasių vadovai
Uždavinys. Pasiruošti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui						
Atnaujinto ugdymo turinio diegimas	Klasių, dirbančių pagal atnaujintą ugdymo turinį, skaičius vnt.	vnt.	7	7	2023 m. rugsėjo mėn.	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba, dalykų mokytojai
Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas	Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją (dėl atnaujinto ugdymo turinio), dalis	proc.	100	100	Visus metus	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba,

						dalykų mokytojai
Kolegialaus bendradarbiavimo plėtojimas	Kiekvieno mokytojo aplankytų kolegų pamokų skaičius vnt.	vnt.	≥ 5	5	Visus metus	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba, dalykų mokytojai
Aptarimai metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje.	Aptarimų, įvykdytų metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje, skaičius	vnt.	≥ 9	9	Visus metus	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba, dalykų mokytojai
Gerosios patirties sklaida	Suorganizuotų renginių skaičius	vnt.	≥ 9	12	Visus metus	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba, dalykų mokytojai
Uždavinys. Modernizuoti ugdymo procesą						
Programos „Tūkstantmečio mokyklos“ įgyvendinimas: STEAM erdvių įrengimas	Įrengtų erdvių skaičius	vnt.	1	1 (vyksta darbai)	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoria i
Inžinerinių ir gamtos mokslų dalyvių mokymas per patyriminį ugdymą per inovatyvias STEAM veiklas	1-8 klasių mokinių, kurie dalyvauja praktinėse veiklose laboratorijose ne rečiau kaip kartą per mėn. dalis	proc.	≥ 50	50	Visus metus	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai, projekto koordinatoria i

	1g- 4g klasių mokinių, kurie dalyvauja praktinėse veiklose laboratorijose ne rečiau kaip du kartus per mėn. dalis	proc.	≥ 80	100	Visus metus	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai, projekto koordinatoriai
Gimnazijos tinklaveikos stiprinimas	Sudarytų bendradarbiavimo sutarčių STEAM veikloms skaičius	vnt.	≥ 2	2	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai
Programos „Tūkstantmečio mokyklos“ įgyvendinimas: gimnazijos pritaikymas neįgaliesiems	Įrengtų liftų / keltuvų skaičius	vnt.	-	-	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai
	Įrengtų nuovažų skaičius	vnt.	3	-	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai
	Įrengtų erdvių skaičius	vnt.	1	-	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai
Uždavinys. Ugdyti mokytojų profesines kompetencijas						
Auginti gimnazijos bendruomenės profesinį kapitalą	Bendrų kvalifikacijos kėlimo renginių, stažuočių skaičius	vnt.	≥ 4	5	Visus metus	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai, projekto koordinatoriai

						i
Sisteminis darbuotojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas (is), atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus ir galimybes	Mokytojų, kalendoriniais metais kėlusių kvalifikaciją dalis	proc.	100	100	Visus metus	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba
	Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją užsienio kalbų ir informacinių technologijų srityse skaičius	asm.	20	3/22	Visus metus	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai
Gimnazijos mokytojų veiklos ir kompetencijų įsivertinimas ir vertinimas	Anketas pateikusių mokytojų dalis	proc.	100	100	2023 m. birželio mėn.	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai
	Mokytojų pateiktų aptartų anketų dalis	proc.	100	100	2023 m. rugsėjo mėn.	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai
Praktinis mokymasis ir bendradarbiavimas, kuriant integruotą, fenomenais ir problemomis grįstą ugdymo turinį, priimant bendrus susitarimus dėl STEAM, dalykų	STEAM dalykų mokytojų, kalendoriniais metais kėlusių kvalifikaciją, dalis	proc.	100	100	Visus metus	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai, projekto koordinatoriai

ugdymo organizavimo ir pamokų kokybės gerinimo						
Įgyvendinama mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa	Atestuotų mokytojų skaičius	vnt.	≥3	3 (iš jų – 1- dviejų dalykų)	Visus metus	Gimnazijos atestacinė komisija
Kurti sveiką ir saugią partnerystę grįstą ugdymo (-si) aplinką, leidžiančią ugdyti vertybines nuostatas ir skatinti lyderystę	Mokinių, mokomų pagal nuoseklias ir ilgalaikes socialines emocines kompetencijas ugdančias programas dalis	proc.	100	100		
	Mokinių, kurių pavėžėjimo ir maitinimo poreikiai (nustatyti teisės aktais) patenkinti, dalis	proc.	100	100		
	Atnaujintų ir šiuolaikinius standartus bei mokyklos bendruomenės poreikius atitinkančių ugdymui skirtų erdvių skaičius	vnt.	2	5		
	Mokinių, galinčių dalyvauti ugdomojoje veikloje be jokių apribojimų dalis	proc.	62	70,63		
Uždavinys. Ugdyti bendruomenės narių lyderystę						
Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos vadybos kokybės užtikrinimas	Atliktų tyrimų, apklausų skaičius	vnt.	≥4	5	Visus metus	Gimnazijos vadovai, pagalbos specialistų komanda
	Tyrimuose dalyvaujančių	proc.	≥ 50	89/26/90	Visus	Gimnazijos

	mokinių, mokinių tėvų (globėjų), mokytojų dalis				metus	vadovai, pagalbos specialistų komanda
Dalyvavimas mokymuose švietimo lyderystės tema	Mokymo programų, kuriose dalyvauta, apimtis	val.	40	40	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai
Sudaromos sąlygos bendruomenės narių lyderystei	Igyvendintų iniciatyvų skaičius	vnt.	≥25	27	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai, gimnazijos bendruomenė
Stiprinti gimnazijos ir tėvų (globėjų, rūpintojų) partnerystę	I klasių ir gimnazijos veiklas įtrauktų mokinių tėvų dalis	proc.	≥78	81	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
Savanorystės stiprinimas	Igyvendintų iniciatyvų skaičius	vnt.	≥1	1	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai
	Gimnazijos pateiktų paraiškų savanorius priimančios organizacijos akreditacijai gauti skaičius	vnt.	-	-		Gimnazijos vadovai
Sąlygų sudarymas	Mokinių, koregavusių	proc.	≤9	7,8	Visus	Gimnazijos

mokiniamis ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam profesijos pasirinkimui	individualų ugdymo planą, dalis				metus	vadovai, klasių vadovai, mokytojai, socialiniai pedagogai, psichologas, karjeros specialistai
	Įstojusių į aukštąsias mokyklas mokinių dalis	proc.	≥56	50		Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai
Uždavinys. Ugdyti laisvą, pilietišką ir brandžią asmenybę						
Pilietinių akcijų organizavimas ir dalyvavimas su pilietiškumu susijusiose veiklose	Dalyvaujančių mokinių dalis	proc.	100	100	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai
Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	Su socialiniais partneriais organizuotose veiklose dalyvaujančių mokinių dalis	proc.	100	100	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai
Pilietinės raiškos pamokų ir projektų organizavimas	Renginių skaičius (per metus)	vnt.	≥13	16	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai
Gyvenimo įgūdžių nuostatų stiprinimas	Gyvenimo įgūdžių programose dalyvavusių klasių skaičius	vnt.	≥3	3	Visus metus	Gimnazijos vadovai, neformaliojo švietimo

						grupių vadovai
	Pamokų/renginių kiekvienai 5-2g klasei per metus skaičius	vnt.	17 arba 35	17/35	Visus metus	Gimnazijos vadovai, neformaliojo švietimo grupių vadovai
Uždavinys. Kurti sveiką, saugią, estetišką, patogią ugdymosi aplinką kiekvienam						
Programos „Tūkstantmečio mokyklos“ įgyvendinimas: edukacinės erdvės įrengimas socialinių, emocinių ir sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymui	Įrengtų erdvių skaičius	vnt.	1	0	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai
	Sukurta universalios, psichologiškai saugios poilsio ir veiklų erdvė kartą per mėnesį besinaudojančių gimnazijos mokinių dalis	proc.	100	-	Visus metus	Gimnazijos vadovai, projekto koordinatoriai
	Vykusių užsiėmimų skaičius kiekvienai klasei per mėnesį	vnt.	1	-	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai
Ugdymo erdvių atnaujinimas	Atnaujintų, modernizuotų erdvių skaičius	vnt.	10	13	Visus metus	Gimnazijos vadovai, ūkvedys
Nuoseklių ir ilgalaikių socialines emocines kompetencijas ugdančių programų įgyvendinimas	Įgyvendinamų programų skaičius	vnt.	≥2	3	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, psichologas, socialiniai pedagogai

Sveikatos stiprinimo programų ir projektų tęstinumas	Igyvendinamų programų skaičius (per metus)	vnt.	2	2	Visus metus	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai, mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas
E- piniginės projekto įgyvendinimas	Igyvendintų projektų skaičius	vnt.	1	1		Gimnazijos vadovai
Švietimo paslaugų prieinamumo užtikrinimas (mokinių pavėžėjimo ir maitinimo poreikių tenkinimas)	Vykdomų priemonių švietimo paslaugų prieinamumui užtikrinti skaičius	vnt.	2	2	Visus metus	Gimnazijos vadovai, socialiniai pedagogai
Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros veiklos plano įgyvendinimas	Igyvendintų veiklos planų skaičius	vnt.	1	1	Visus metus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
finansinės būklės ataskaitos forma)****Įm. kodas 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**PAGAL 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2024.02.26 Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2023-12-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2022-12-31
A.	ILGALAIKIS TURTAS		3907185,13	4677519,75
I.	Nematerialusis turtas	Pastaba Nr. 1	364,65	3116,02
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		364,65	3116,02
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	Pastaba Nr. 2	3906820,48	4674403,73
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2988175,28	3660088,79
II.3	Infrastruktūros statiniai		18226,57	21698,11
II.4	Kiti statiniai		487783,35	538679,24
II.5	Mašinos ir įrenginiai		31523,11	37506,32
II.6	Transporto priemonės		188021,82	229579,74
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		181572,71	177092,49
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		11517,64	9759,04
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		353261,29	263732,40
I.	Atsargos	Pastaba Nr. 3	8267,25	22988,74
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		8267,25	22988,74
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	Pastaba Nr. 4	7129,87	9179,30
III.	Per vienus metus gautinos sumos	Pastaba Nr. 5	252014,78	144263,50
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	Pastaba Nr. 5.1	2733,79	3352,88
III.5	Sukauptos gautinos sumos	Pastaba Nr. 5.2	248137,90	139200,95
III.6	Kitos gautinos sumos	Pastaba Nr. 5.3	1143,09	1709,67
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	Pastaba Nr. 6	85849,39	87300,86
	IŠ VISO TURTO:		4260446,42	4941252,15
D.	FINANSAVIMO SUMOS	Pastaba Nr. 7	4055659,38	4837241,79
I.	Iš valstybės biudžeto		1332764,98	1666172,85
II.	Iš savivaldybės biudžeto		1773204,15	2146307,84

III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		783735,09	829359,75
IV.	Iš kitų šaltinių		1659539,16	1659539,16
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		229335,92	134116,99
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		33010,61	27080,82
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	Pastaba Nr. 8	33010,61	27080,82
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Pastaba Nr. 9	196325,31	107036,17
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos	Pastaba Nr. 9.1	33205,86	51985,41
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Pastaba Nr. 9.2	158,14	323,09
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos	Pastaba Nr. 9.3	162841,47	54680,47
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		119,84	47,20
F.	GRYNASIS TURTA		-24548,88	-30106,63
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	Pastaba Nr. 10	-24548,88	-30106,63
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5557,75	-28989,62
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-30106,63	-1117,01
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		4260446,42	4941252,15

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo
arba jo įgalioto administracijos vadovo
pareigų pavadinimas)

Vedėja-vyr. buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Erika Poškevičienė
(vardas ir pavardė)

Gitana Varanauskienė
(vardas ir pavardė)

nuorašas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,

veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą

arba konsoliduojamą veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2023.12.31 Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2023.01.01 - 2023.12.31	Praejęs ataskaitinis laikotarpis 2022.01.01 - 2022.12.31
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3755994,10	3132236,07
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	Pastabos Nr. 11	3707914,06	3100882,17
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2729933,40	2254331,58
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		891000,92	770376,11
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		84192,46	36688,74
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2787,28	39485,74
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		48080,04	31353,90
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	Pastabos Nr. 12	48080,04	31353,90
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	Pastabos Nr. 13	3749711,55	3134331,70
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		3045463,75	2466613,06
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		166991,16	170020,72
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		129424,23	140706,23
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		7594,27	20756,44
V.	TRANSPORTO		90719,42	85916,75
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		13625,36	2897,13
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		18016,90	4658,50
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			671,78
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		224970,66	156970,57
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			25,74
XI.	NUOMOS		5255,78	1833,34
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		38754,42	66486,70
XIV.	KITOS		8895,60	16774,74
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		6282,55	-2095,63
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-658,07	-2248,13
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		658,07	2248,13
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-66,73	-0,26
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			-24645,60
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		5557,75	-28989,62
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5557,75	-28989,62
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Erika Poškevičienė

(vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Gitana Varanaušienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2024 m. vasario mėn. 26 d. Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2023.01.01 - 2023.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2022.01.01 - 2022.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		12019,49		12019,49	-21610,38		-21610,38
I.	Įplaukos		3622792,38		3622972,38	3127843,07		3127843,07
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3539137,45		3539137,45	3044483,10		3044483,10
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2584326,82		2584326,82	2239553,20		2239553,20
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		917372,26		917372,26	795700,19		795700,19
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		31839,83		31839,83	7254,93		7254,93
I.1.4	Iš kitų šaltinių		5598,54		5598,54	1974,78		1974,78
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		47432,21		47432,21	43462,73		43462,73
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		36402,72		36402,72	27323,90		27323,90
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos					12573,34		12573,34
II.	Pervestos lėšos		115968,33		115968,33	68821,34		68821,34
II.1	Į valstybės biudžetą		3095,68		3095,68	11051,29		11051,29
II.2	Į savivaldybių biudžetus		112872,65		112872,65	51362,61		51362,61
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms					1498,25		1498,25
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					4909,19		4909,19
II.6	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		3494984,56		3494984,56	3080632,11		3080632,11
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		2926204,67		2926204,67	2573565,20		2573565,20
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		172740,62		172740,62	156461,42		156461,42
III.3	Komandiruočių		2195,27		2195,27	12,67		12,67
III.4	Transporto		96013,60		96013,60	88532,34		88532,34
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		5835,84		5835,84	5776,90		5776,90
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		986,11		986,11	39199,40		39199,40
III.7	Atsargų įsigijimo		152504,38		152504,38	92721,19		92721,19
III.8	Socialinių išmokų		48466,75		48466,75	53939,08		53939,08
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		89990,96		89990,96	70391,35		70391,35

III.11	Sumokėtos palūkanos						
III.12	Kitos išmokos		46,36		46,36	Elektroninio dokumento nuorašas	32,56
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		48592,82		48592,82	2024-03-22 Nr. STS-321	178974,30
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		48592,82		48592,82	178974,30	178974,30
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas						
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas						
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas						
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		35121,86		35121,86	175507,26	175507,26
I.	Įplaukos iš gautų paskolų						
II.	Gautų paskolų grąžinimas						
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		35121,86		35121,86	175507,26	175507,26
IV.1	Iš valstybės biudžeto		15564,16		15564,16	81235,52	81235,52
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		13297,70		13297,70	94271,74	94271,74
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		6260,00		6260,00		
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI.	Gauti dalininko įnašai						
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1451,47		-1451,47	-25077,42	-25077,42
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		87300,86		87300,86	112378,28	112378,28
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		85849,39		85849,39	87300,86	87300,86

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vedėja-vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Erika Poškevičienė

(vardas ir pavardė)

Gitana Varanauskienė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija Įm. kodas: 190608487

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Vytauto 13, Lazdijai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA *
PAGAL 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2024.02.26 Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2022 m. sausio mėn. 1 d.						-1117,01	-1117,01	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-28989,62	-28989,62	
9.	Likutis 2023 m. sausio mėn. 1 d.						-30106,63	-30106,63	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		5557,75	5557,75	
17.	Likutis 2023 m. gruodžio mėn. 31 d.						-24548,88	-24548,88	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens)
Vedėja-vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu

(parašas)
(parašas)

Poškevičienė Erika
(vardas ir pavardė)
Gitana Varanauskienė
(vardas ir pavardė)

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos, toliau tekste – Gimnazija, pagrindinė veikla yra švietimo veikla. 1920 m. sausio 12 d. Lazdijuose kunigo ir poeto Motiejaus Gustaičio pastangomis įkurta Žiburio gimnazija. 1938 m. „Žiburio“ gimnazija tapo valstybine. 1995 m. Lazdijų vidurinei mokyklai suteiktas Motiejaus Gustaičio vardas. 2005 metais mokykla pradėjo skaičiuoti gimnazijos metus. Gimnazijos steigėjas - Lazdijų rajono savivaldybė, teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lazdijų rajono savivaldybės taryba. Gimnazija veikia pagal nuostatus, patvirtintus Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2012-07-12 sprendimu Nr.5ST-422. Buveinės adresas – Vytauto g.13, LT-67122 Lazdijai. Gimnazija yra biudžetinė įstaiga.

Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų Gimnazija neturi.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios šiuo ataskaitiniu laikotarpiu įtakotų Gimnazijos veiklą nėra. Tačiau svarbu paminėti, kad nuo 2020 m. rugsėjo 1 dienos reorganizacijos būdu prie Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos prisijungė trys mokyklos-padaliniai: Lazdijų r. Krosnos mokykla, Lazdijų r. Kirsnos mokykla ir Lazdijų r. Kučiūnų mokykla.

Finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Gimnazijos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška – eurai ir euro centais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos apskaita tvarkoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), gimnazijos direktorės 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V2-1.3-41-2 patvirtintu apskaitos vadovu.

Gimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- Valstybės funkciją;

- Programą;
- Lėšų šaltinį;
- Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Tvarkydami apskaitą ir sudarydami finansinių ataskaitų rinkinį, vadovujamės šiais apskaitos principais: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą.

Pagal subjekto principą gimnazija laikoma apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Gimnazija rengia žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ilgalaikis turtas

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktus kriterijus nematerialiajam turtui nustatyti.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Visos įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas likutine verte. T.y., iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei toks yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus 2011 m. birželio 22 d. gimnazijos direktorės įsakymu Nr. V2-1.3-129:

- Pastatams – 40 – 100 metų;
- Infrastruktūros ir kitiems statiniams – 15 – 60 metų;
- Mašinoms ir įrenginiams – 3 – 10 metų;
- Transporto priemonėms – 7 – 10 metų;
- Baldams ir biuro įrangai – 4 – 10 metų;
- Kitam ilgalaikiam materialiam turtui – 2 – 20 metų.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitinio laikotarpio tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Trumpalaikis turtas

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo rezervo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Per atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Įstaiga ūkinio inventoriaus sandėlyje nelaiko. Tą patį mėnesį atiduoda naudoti.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinio turto apskaitos principai

Atsižvelgiant į terminus, mokyklos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio. Įstaiga neturi ilgalaikio finansinio turto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

1. Išankstiniai apmokėjimai;
2. Per vienus metus gautinos sumos;
3. Pinigai ir jų ekvivalentai;
4. Kitas trumpalaikis finansinis turtas;
5. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai gimnazija įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Jos pirminio pripažinimo metu yra vertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose.

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, mokyklos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Gimnazija – nėra davusi paskolų, garantinių įsipareigojimų.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

1. Tiekėjams mokėtinos sumos;
2. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
3. Sukauptos mokėtinos sumos;
4. Gauti išankstiniai apmokėjimai;
5. Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai, įskaitant nemokamai gauto turto apskaitos principus

Finansavimo sumos pripažįstamos, pagal 20-ajame, VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą paramą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo sumos skirstomos pagal jų gavimo šaltinį ir pagal paskirtį.

Pajamų apskaitai taikomos kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamomis laikoma tuk pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos t.y. suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai arba parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Segmentai – įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančias vienuose įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal Valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaiga skiria šiuos segmentus: švietimo, socialinės apsaugos ir bendrųjų valstybės paslaugų.

Gimnazijos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš savivaldybės, valstybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų. Iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus gimnazija naudoja racionaliai ir taupiai. Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų susijusių su turto, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamas su juo susijusios pajamos, neatžvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomoms pagal jų pobūdį.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir įvykai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įstaiga nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose ir nerodomi nei finansinės būklės, nei veiklos rezultatų ataskaitose, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių ir klaidų taisymas“.

Apskaitos politika taikoma nuolat ir ilgą laiką, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Politika keičiama, pasikeitus VSAFAS arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertė

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Pastaba Nr. 1. Įstaiga turi vieną nematerialiojo turto grupę: programinę įrangą ir jos licencijas. Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė įstaigoje yra 364,65 Eur. Informaciją galima matyti 2-ojo VSAFAS 2 priede „Finansinės būklės ataskaita“.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užskaityto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantijas bei nebenaudojamo įstaigos veikloje, nėra.

Pastaba Nr. 2. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikis materialusis turtas sudarė 3906820,48 eurų likutine verte. Ataskaitiniais metais Ilgalaikio materialiojo turto įsigyta už 47399,22 Eur. Šią sumą sudaro 15915,56 Eur Valstybės biudžeto lėšos už kuriuos buvo pirkti minkštas baldas, dalinai apmokėtas bekontakčio atsiskaitymo komplektas, 6 interaktyvūs ekranai. 11259,04 eurų sumą sudaro nebaigta statyba. Iš savivaldybės biudžeto lėšų pirkti už 31483,66 Eur (iškaba, 2 šilumos siurbliai, dalinai apmokėta už du bekontakčio atsiskaitymo komplektus).

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Jo įsigijimo savikaina 143348,70 Eur. Apskaičiuota ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma per 2023 m. 164239,79 Eur.

Pastaba Nr. 3. 2023 m. gruodžio 31 d. atsargų balansinė vertė – 8267,25 Eur. Tai dyzelinis kuras už 421,05 Eur, maisto produktai už 1809,36 Eur, malkos už 161,24 Eur, malkinė mediena už 400,00 Eur, medžio granulės už 984,00 Eur, akmens anglis už 4491,60 Eur.

Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina 415,78 Eur. Ją sudaro pagal perdavimo priėmimo aktus iš Lazdijų rajono savivaldybės administracijos gauta iš kitų lėšų malkų už 100 Eur, VB lėšos už 315,78 Eur apsauginės priemonės gautos iš SAM Ekstremalių sveikatai situacijų centro.

Pastaba Nr. 4. 2023 m. gruodžio 31 d. gimnazija turėjo išankstinių apmokėjimų už 7129,87 Eur, kuriuos sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos – 5929,72 Eur (2725,67 Eur VB, 3204,05 Eur SB), autobusų draudimai, EDUKA licencija, ir turto draudimas. Taip pat išankstinius mokėjimus 1200,15 eurus sudaro išankstiniai apmokėjimai tiekėjams.

Pastaba Nr. 5. Gimnazijos per vienerius metus gautinų sumų balansinę vertę sudaro 252014,78 Eur.

Pastabos Nr. 5.1. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 1305,25 Eur, sukauptos gautinos sumos už parduotą turtą 1425,14 Eur, kitos gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas 3,40 Eur.

Pastabos Nr. 5.2. Sukauptas gautinas sumas 248137,9 Eur sudaro: sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto 133900,22 Eur, iš savivaldybės biudžeto 66564,43 Eur, iš kitų lėšų 29198,23 Eur, iš Europos sąjungos biudžeto 467,97 Eur. Kitos sukauptos gautinos sumos 160064,05 Eur tai biudžetinių įstaigų pajamos pervestos išdui. Taip pat kitos sukauptos gautinos sumos 1943,00 Eur yra už metalo laužą pervestos lėšos VMI.

Pastabos Nr. 5.3. Kitos gautinos sumos, tai: 495,57 Eur – išieškotinos sumos už padarytą žalą, 647,52 Eur – gautinos sumos už komunalines paslaugas, pavėžėjimą autobusu.

Pastaba Nr. 6. 2023 m. gruodžio 31 d. banko sąskaitose likutis viso 85849,39 Eur. Likutis nepanaudotas 3928,13 Eur – labdaros ir paramos lėšos 1,2 procentai, 79 126,05 Eur stipendijų fondas ir 2735,81 Eur sudaro paramos fondo palūkanų suma, BĮP sudarė 59,40 Eur.

Pastaba Nr. 7. Finansavimo sumos ataskaitinio pabaigoje viso: 4055659,38 Eur, iš jų: 1332764,98 Eur – Finansuota iš Valstybės biudžeto, iš jų: 1300670,81 Eur asignavimai nepiniginiam turtui įsigyti, 32094,17 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti. 1773204,15 Eur – Gautas finansavimas iš Savivaldybės biudžeto, iš jų: 1747209,6 Eur buvo skirta nepiniginiam turtui įsigyti, 25994,55 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti. 783735,09 Eur finansuota iš Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, iš jų: 747471,64 Eur – nepiniginiam turtui įsigyti, 36263,45 Eur – kitoms išlaidoms kompensuoti. 165955,16 Eur – finansuota iš kitų finansavimo šaltinių, iš jų: 84608,91 Eur – nepiniginiam turtui įsigyti, 81346,25 Eur – kitoms išlaidoms kompensuoti.

Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu finansavimo sumų likutis sumažėjo 781582,41 Eur, informacija yra pateikta finansinės būklės ataskaitoje.

Pastaba Nr. 8. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro priskaičiuoti atidėjiniai darbuotojams, 2024 m. įgysiantiems teisę į senatvės pensiją. Tokių darbuotojų yra 11, jų dviejų mėnesių išaitinė išmoka su darbdavio socialinio draudimo mokesčiu sudarytų 33010,61 Eur.

Pastaba Nr. 9. Trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 196325,31 Eur.

Pastabos Nr. 9.1. 33205,86 Eur - Tiekėjams mokėtinos suma, iš jų 3349,85 Eur - biudžetinių įstaigų pajamos, 29340,4 Eur - Savivaldybės biudžeto lėšos.

Lyginant su praėjusiais finansiniais metais įsiskolinimas sumažėjo 18779,55 Eur.

Pastabos Nr. 9.2. Su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus sudaro 158,14 Eur.

Pradelstų įsiskolinimų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gimnazija neturėjo.

Pastabos Nr. 9.3. Sukauptos mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 162841,47 Eur. Jas sudaro sukauptos atostoginių ir valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos:

iš valstybės biudžeto 134192,21 Eur, iš savivaldybės biudžeto lėšų 27959,72 Eur ir spec. poreikių lėšų 221,57 Eur, taip pat 467,97 Eur iš Europos sąjungos lėšų.

Pastaba Nr. 10. Einamųjų metų perviršis ar deficitas 5557,75 Eur, ankstesnių metų perviršis ar deficitas (- 30106,63) Eur. Sukauptas perviršis ar deficitas (-24548,88) Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi gimnazijos veiklos rezultatams įvertinti.

Pastaba Nr. 11. Finansavimo pajamos 3707914,06 Eur. Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu padidėjo 607031,89 Eur.

Finansavimo pajamas sudaro 2729933,40 Eur - iš valstybės biudžeto, 891000,92 Eur - iš savivaldybės biudžeto, 84192,46 Eur - iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų ir 2787,28 Eur- iš kitų finansavimo šaltinių (veiklos rezultatų ataskaita).

Pastaba Nr. 12. Kitas pajamas 48080,04 Eur sudaro pajamos už darželio ir pailgintos grupės lankymą (tėvų įnašai), automobilizmo mokinių pajamos. Ataskaitiniais metais pajamos 16726,14 Eur didesnės už praėjusius metus. (Veiklos rezultatų ataskaita)

Pastaba Nr. 13. Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos yra 3749711,55 Eur, kurių didžiausią dalį 3045463,75 eurų sumą sudaro darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudos.

Direktorė

Erika Poškevičienė

Vyresn. buhalterė

Ligita Basevičienė

(1 priedas - LR FM 2022 06 14 įsakymo Nr. 1K-218 redakcija, įsigaliojo nuo 2022 06 15)

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą forma)

INFORMACIJA APIE

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Įsigijimo ar pagaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		23879,03			11981,00				35860,03
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		11120,59							11120,59
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina		11120,59					X		11120,59
2.3.	Nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį							X		
3.1.	parduoto							X		
3.2.	perduoto							X		
3.3.	nurašyto							X		
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Kiti pokyčiai									
6.	Įsigijimo ar pagaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		34999,62			11981,00				46980,62
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasieaminimo savikaina		17439,43			11981,00				29420,00
7.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		20497,14		X	11981,00	X	X		32478,14
8.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma	X	11120,59		X		X	X		11120,59
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	2751,37		X		X	X		2751,37
10.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1.	parduoto	X			X		X	X		
10.2.	perduoto	X			X		X	X		
10.3.	nurašyto	X			X		X	X		

11.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12.	Kiti pokyčiai									
13.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	34369,10		11981,00					Elektroninio dokumento nuorašas 2024-03-22 Nr. 5TS-321
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		265,87							265,87
15.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
18.1.	parduoto									
18.2.	perduoto									
18.3.	nurašyto									
19.	Pergrupavimai (+/-)									
20.	Kiti pokyčiai									
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 +15+16-17-18+/-19+/-20)		265,87							265,87
22.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		364,65							364,65
23.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		3116,02							3116,02
24.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis									
25.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai									

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą forma)

**INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO
SAVIKAINA RAI ANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMA
2023.01.01 - 2023.12.31**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	4900531,30	52074,56	776671,72	124281,77	334610,06	553881,14	9759,04	6751809,59
2.	Įsigijimai per ataskaitini laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						47399,22	1758,60	49157,82
2.1.	pirkto turto įsigijimo						47399,22	1758,60	49157,82
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3.	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4.	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitini laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)	852950,54		57115,74	4464,89		67632,14		982163,31
3.1.	parduoto								
3.2.	perduoto	852950,54		57115,74	3156,86		2449,82		915672,96
3.3.	nurašyto				1308,03		65182,32		66490,35
4.	Pergrupavimai (+/-)						-57,40		-57,40
5.	Kiti pokyčiai								
6.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)	4047580,76	52074,56	719555,98	119816,88	334610,06	533705,62	11517,64	5818861,50
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	12074,49		719555,98	64836,10	52413,29	188343,30		1037223,16
7.	Sukaupta nusidevejimo suma ataskaitinio laikotarpio	1240442,51	30376,45	237992,48	86285,53	105030,21	376788,41		2076915,59
8.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidevejimo suma**								

9.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	48215,39	3471,54	22383,81	5692,13	41557,92	42919,00		164239,79
10.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	229252,42		28603,66	4173,81		67574,74		329604,63
10.1.	perduoto								
10.2.	perduoto	229252,42		28603,66	2865,78		2449,82		263171,68
10.3.	nurašyto				1308,03		65124,92		66432,95
11.	Pergrupavimai (+/-)								
12.	Kiti pokyčiai								
13.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 – 10 + / – 11 + / – 12)	1059405,48	33847,99	231772,63	87803,85	146588,13	352132,67		1911550,75
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje				489,92	0,11	0,24		490,27
15.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitini laikotarpį								
18.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1.	perduoto								
18.2.	perduoto								
18.3.	nurašyto								
19.	Pergrupavimai (+/-)								
20.	Kiti pokyčiai								
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 – 17 – 18 + / – 19 + / – 20)				489,92	0,11	0,24		490,27
22.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 – 13 – 21)	2988175,28	18226,57	487783,35	31523,11	188021,82	181572,71	11517,64	3906820,48
22.1.	Iš jo : pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								

22.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė					122870,34			122870,34
22.5.	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								
23.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 7 – 14)	3660088,79	21698,11	538679,24	37506,32	229579,74	177092,49	9759,04	4674403,73
23.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė					143348,70			143348,70
23.5.	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								

Pastabos:

* - X pažymėti laukai nepildomi.

** - Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.

*** - Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma

8-ojo VSAFAS „Atsargos“
1 priedas

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI* 2023.01.01 - 2023.12.31

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		22988,74						22988,74
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		274008						274008
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		273592,22						273592,22
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		415,78						415,78
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		288750,92						288750,92
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		288741,84						288741,84
3.4.	Kiti nurašymai		9,08						9,08
4.	Pergrupavimai (+/-)		21,43						21,43
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		8267,25						8267,25
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								

7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)							
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)							
10.1.	Parduota							
10.2.	Perleista (paskirstyta)							
10.3.	Sunaudota veikloje							
10.4.	Kiti nurašymai							
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)							
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)							
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		8267,25					8267,25
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		22988,74					22988,74

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie išankstinius apmokėjimus pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

(Eur)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2023.12.31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2022.12.31
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	7129,87	9179,30
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1200,15	504,69
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai*		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai*		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai*		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	5929,72	8674,61
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	7129,87	9179,30

* Sumos iš buhalterinių sąskaitų neatsikelia tiksliai. Prašome peržiūrėti ir patikslinti jas ranka.

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
7 priedas

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

(Eur)

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena [2023.12.31]			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena [2022.12.31]		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų išsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	252014,78	217243,41		144263,50	106210,32	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	2733,79	774,11		3352,88	2283,67	
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes	496,79					
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	1305,25	774,11		2283,67	2283,67	
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą	928,35			1065,81		
1.3.5.	Kitos	3,40			3,40		
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	248137,90	216469,30		139200,95	103926,65	
1.5.1.	Iš biudžeto	200464,65	200464,65		98894,89	98894,89	
1.5.2.	Kitos	47673,25	16004,65		40306,06	5031,76	
1.6.	Kitos gautinos sumos	1143,09			1709,67		
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	252014,78	217243,41		144263,50	106210,32	

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2024 m. vasario mėn. 26 d. Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2023.01.01 - 2023.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2022.01.01 - 2022.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		12019,49		12019,49	-21610,38		-21610,38
I.	Įplaukos		3622792,38		3622972,38	3127843,07		3127843,07
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3539137,45		3539137,45	3044483,10		3044483,10
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2584326,82		2584326,82	2239553,20		2239553,20
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		917372,26		917372,26	795700,19		795700,19
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		31839,83		31839,83	7254,93		7254,93
I.1.4	Iš kitų šaltinių		5598,54		5598,54	1974,78		1974,78
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		47432,21		47432,21	43462,73		43462,73
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		36402,72		36402,72	27323,90		27323,90
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos					12573,34		12573,34
II.	Pervestos lėšos		115968,33		115968,33	68821,34		68821,34
II.1	Į valstybės biudžetą		3095,68		3095,68	11051,29		11051,29
II.2	Į savivaldybių biudžetus		112872,65		112872,65	51362,61		51362,61
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms					1498,25		1498,25
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					4909,19		4909,19
II.6	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		3494984,56		3494984,56	3080632,11		3080632,11
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		2926204,67		2926204,67	2573565,20		2573565,20
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		172740,62		172740,62	156461,42		156461,42
III.3	Komandiruočių		2195,27		2195,27	12,67		12,67
III.4	Transporto		96013,60		96013,60	88532,34		88532,34
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		5835,84		5835,84	5776,90		5776,90
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		986,11		986,11	39199,40		39199,40
III.7	Atsargų įsigijimo		152504,38		152504,38	92721,19		92721,19
III.8	Socialinių išmokų		48466,75		48466,75	53939,08		53939,08
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		89990,96		89990,96	70391,35		70391,35

III.11	Sumokėtos palūkanos						
III.12	Kitos išmokos		46,36		46,36	Elektroninio dokumento nuorašas	32,56
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		48592,82		48592,82	2024-03-22 Nr. 51S-321	178974,30
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		48592,82		48592,82	178974,30	178974,30
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas						
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas						
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas						
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		35121,86		35121,86	175507,26	175507,26
I.	Įplaukos iš gautų paskolų						
II.	Gautų paskolų grąžinimas						
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		35121,86		35121,86	175507,26	175507,26
IV.1	Iš valstybės biudžeto		15564,16		15564,16	81235,52	81235,52
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		13297,70		13297,70	94271,74	94271,74
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		6260,00		6260,00		
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI.	Gauti dalininko įnašai						
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1451,47		-1451,47	-25077,42	-25077,42
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		87300,86		87300,86	112378,28	112378,28
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		85849,39		85849,39	87300,86	87300,86

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vedėja-vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Erika Poškevičienė

(vardas ir pavardė)

Gitana Varanauskienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena [2023.12.31]			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena [2022.12.31]		
		Iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Tiekėjams mokėtinos sumos	33605,86			52385,41		
3.	Sukauptos mokėtinos sumos	162841,47			54680,47		
3.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
3.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	160488,19			52731,80		
3.3	Kitos sukauptos sąnaudos	2353,28			1948,67		
3.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
4.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	277,98			370,29		
4.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
4.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	60,44			47,20		
4.3	Kitos mokėtinos sumos	217,54			323,09		
5.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1 + 2 +3 +4)	196725,31			107436,17		

(Informacijos apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena [2023.12.31]			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena [2022.12.31]		
		Iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Tiekėjams mokėtinos sumos	33205,86	214,69		51985,41		
3.	Sukauptos mokėtinos sumos	162841,47			54680,47		
3.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
3.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	160488,19			52731,80		
3.3	Kitos sukauptos sąnaudos	2353,28			1948,67		
3.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
4.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	119,84			47,20		
4.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
4.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	119,84			47,20		
4.3	Kitos mokėtinos sumos						
5.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1 + 2 +3 +4)	196325,31	214,69		107036,17		

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

(Eur)

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį [2023-01-01 - 2023-12-31]									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas *	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	1 666 172,85	2 601 205,58		315,78	284 922,32		2 646 912,73		3 094,18		1 332 764,98
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1 651 298,72	124 221,08		315,78	284 922,32		189 454,02		788,43		1 300 670,81
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	14 874,13	2 476 984,50					2 457 458,71		2 305,75		32 094,17
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	2 146 307,84	903 913,56			339 066,88		872 451,83		65 498,54		1 773 204,15
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2 121 352,60	138 703,41			339 066,88		146 955,67		26 823,86		1 747 209,60
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	24 955,24	765 210,15					725 496,16		38 674,68		25 994,55
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	829 359,75	38 099,83					83 724,49				783 735,09
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	791 775,25						68 694,45				747 471,64
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	37 584,50	38 099,83		-24 390,84			15 030,04				36 263,45
4.	Iš kitų šaltinių:	195 401,35	5 886,24		100,00	28 512,08		6 920,35				165 955,16
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	111 720,71	5 298,54		-1 210,98	100,00		2 787,28				84 608,91
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	83 680,64	587,70		1 210,98			4 133,07				81 346,25
5.	Iš viso finansavimo sumų	4 837 241,79	3 549 105,21		415,78	652 501,28		3 610 009,40		68 592,72		4 055 659,38

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
190608487 - Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
	<i>Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalies ir trumpalaikių atidėjinių likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1.1+1.2)</i>	X	
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
	<i>Ilgalaikių atidėjinių likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (2+3)</i>	X	33.010,61
2	Nuo vieno iki penkerių metų	33.010,61	33.010,61
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	33.010,61	33.010,61

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
190608487 - Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Kiti pokyčiai (jungimai)
Diskontuota vertė
5
X
X
X
X
X

Pateikiama visa jungimo metu gauta suma po vienerių metų

(Informacijos apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena [2023.12.31]			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena [2022.12.31]		
		Iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Tiekėjams mokėtinos sumos	33605,86			52385,41		
3.	Sukauptos mokėtinos sumos	162841,47			54680,47		
3.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
3.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	160488,19			52731,80		
3.3	Kitos sukauptos sąnaudos	2353,28			1948,67		
3.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
4.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	277,98			370,29		
4.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
4.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	60,44			47,20		
4.3	Kitos mokėtinos sumos	217,54			323,09		
5.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1 + 2 +3 +4)	196725,31			107436,17		

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS***

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022-01-01 - 2022-12-31
1	2	3	4
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	48 080,04	
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo***		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	47 445,00	
1.7.	Kitos	635,04	
2.	Kitos veiklos pajamos		
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

2023 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	1250,00								3699387,20	49074,35	3749711,55
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									3045463,75		3045463,75
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									166991,16		166991,16
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									129424,23		129424,23
1.4.	Komandiruočių									7594,27		7594,27
1.5.	Transporto	412,00								90307,42		90719,42
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									13625,36		13625,36
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									18016,90		18016,90
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	133,00								177423,91	47413,75	224970,66
1.10.	Socialinių išmokų											
1.11.	Nuomos									5255,78		5255,78
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų	225,00								38529,42		38754,42
1.14.	Kitos	480,00								6755,00	1660,60	8895,60
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ITAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	1250,00								3445267,81	48466,75	3494984,46
3.1.	Išmokos:											
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									2926204,67		2926204,67
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									172740,62		172740,62
3.1.3.	Komandiruočių									2195,27		2195,27
3.1.4.	Transporto	412,00								95601,60		96013,60
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									5835,84		5835,84
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									986,11		986,11
3.1.7.	Atsargų įsigijimo	133,00								152371,38		152504,38
3.1.8.	Socialinių išmokų										48466,75	48466,75
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo	705,00								89285,86		89990,86
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									46,36		46,36

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija

24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ priedas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

4.	Kariai											
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	170	3699454,34	44864,9	5027,88		229651,48	179	1971425,76	70169,1		425018,2
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	3	114564,08	6199,25				3	88289,09	2569,27		31734,55
5.2.	kiti darbuotojai	167	2584890,26	38665,65	5027,88		229651,48	176	1883136,67	67599,83		393283,65
6.	Kiti		66465,15									
7.	Iš viso:	170	2765919,49	44864,9	5027,88		229651,48	179	1971425,76	70169,1		425018,2
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos:		103783,97	624,47			3329,95		29747,86	1054,7		12125,18

(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo aukštesniojo
ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis 2023.01.01 - 2023.12.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022.01.01 - 2022.12.31
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	66,73	0,78
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	66,73	0,78
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-66,73	-0,78

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	28
Departamento	
Įstaigos	190608487
Programos	

Finasavimo šaltinio
Valstybės funkcijos

--	--	--	--

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	3448452,04	3448452,04	3405876,98	3405876,98
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2888724,30	2888724,30	2888564,67	2888564,67
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2842328,00	2842328,00	2842303,26	2842303,26
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2842328,00	2842328,00	2842303,26	2842303,26
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2842328,00	2842328,00	2842303,26	2842303,26
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2842328,00	2842328,00	2842303,26	2842303,26
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	46396,30	46396,30	46261,41	46261,41
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	46396,30	46396,30	46261,41	46261,41
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	46396,30	46396,30	46261,41	46261,41
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	46396,30	46396,30	46261,41	46261,41
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	462375,45	462375,45	435046,16	435046,16
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	462375,45	462375,45	435046,16	435046,16
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	462375,45	462375,45	435046,16	435046,16
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	462375,45	462375,45	435046,16	435046,16
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	44570,67	44570,67	44570,67	44570,67
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2404,62	2404,62	2404,62	2404,62
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4551,78	4551,78	4551,78	4551,78
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	89508,58	89508,58	89317,06	89317,06
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės bei priežiūros įsigijimo išlaidos	21	654,04	654,04	653,54	653,54
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2185,27	2185,27	2185,27	2185,27
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	986,11	986,11	986,11	986,11
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5835,84	5835,84	5835,84	5835,84

2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	160464,60	160464,60	155400,03	155400,03
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	16089,09	16089,09	16089,09	16089,09
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	713,81	713,81	713,81	713,81
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	134411,04	134411,04	112338,34	112338,34
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	97352,29	97352,29	82266,15	82266,15
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	116	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	37352,29	37352,29	33799,40	33799,40
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	37352,29	37352,29	33799,40	33799,40
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	37352,29	37352,29	33799,40	33799,40
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	37352,29	37352,29	33799,40	33799,40
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	151	59600,12	59600,12	59600,12	59600,12
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	59600,12	59600,12	59600,12	59600,12
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	59600,12	59600,12	59600,12	59600,12
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	157	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	160	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	29035,12	29035,12	29035,12	29035,12
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	29035,12	29035,12	29035,12	29035,12
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	14035,96	14035,96	14035,96	14035,96
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	14999,16	14999,16	14999,16	14999,16
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	173	565,00	565,00	565,00	565,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	565,00	565,00	565,00	565,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	565,00	565,00	565,00	565,00
						IŠ VISO	335	3508052,16	3508052,16	3465477,10	3465477,10

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Gitana Varanauskienė
(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			04
Finasavimo šaltinio	SAV_LIKUCIAI_BIP			
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST_LIK_SAV_SPEC

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5031,76	5031,76	5031,76	5031,76
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5031,76	5031,76	5031,76	5031,76
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5031,76	5031,76	5031,76	5031,76
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5031,76	5031,76	5031,76	5031,76
2 2 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	2960,77	2960,77	2960,77	2960,77
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1926,93	1926,93	1926,93	1926,93
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	144,06	144,06	144,06	144,06
	IŠ VISO	335	5031,76	5031,76	5031,76	5031,76

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė

(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Gitana Varanauskienė

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			04
Finansavimo šaltinio	SAV_DVDF_ŠMM_PEDAGOGOPTIM			
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST ŠMSM_PEDAGOGOPTIM Pedagoginių darbuotojų skaičiui optimizuoti

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	3646,00	3646,00	3646,00	3646,00
2	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3646,00	3646,00	3646,00	3646,00
2	Darbo užmokestis	3	3594,00	3594,00	3594,00	3594,00
2	Darbo užmokestis	4	3594,00	3594,00	3594,00	3594,00
2	Darbo užmokestis pinigais	5	3594,00	3594,00	3594,00	3594,00
2	Darbo užmokestis pinigais	6	3594,00	3594,00	3594,00	3594,00
2	Socialinio draudimo įmokos	9	52,00	52,00	52,00	52,00
2	Socialinio draudimo įmokos	10	52,00	52,00	52,00	52,00
2	Socialinio draudimo įmokos	11	52,00	52,00	52,00	52,00
2	Socialinio draudimo įmokos	12	52,00	52,00	52,00	52,00
	IŠ VISO	335	3646,00	3646,00	3646,00	3646,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

Gitana Varanauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
Finansavimo šaltinio	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			04
Valstybės funkcijos				SAV_VB
	9	2	2	1

MGGUST SAV_VB Lėšos užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, priėmimo išlaidoms kompensuoti (Lazdijų M. Gustaičio gimnazijos Krosnos mokyklos pastatų pritaikymo užsieniečiams išlaidoms kompensuoti) (Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	4462,00	4462,00	4462,00	4462,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4462,00	4462,00	4462,00	4462,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4462,00	4462,00	4462,00	4462,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4462,00	4462,00	4462,00	4462,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4462,00	4462,00	4462,00	4462,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	4462,00	4462,00	4462,00	4462,00
	IŠ VISO	335	4462,00	4462,00	4462,00	4462,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

Gitana Varanauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			04
Finasavimo šaltinio	SAV_DVDF_ŠMSM_SOCRIZ_VIU			
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST_VB_ŠMSM_SOCRIZ_VIU Socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui (09.02.02.01) (Eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1767,00	1767,00	1767,00	1767,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1040,00	1040,00	1040,00	1040,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1025,00	1025,00	1025,00	1025,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1025,00	1025,00	1025,00	1025,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1025,00	1025,00	1025,00	1025,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1025,00	1025,00	1025,00	1025,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	15,00	15,00	15,00	15,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	15,00	15,00	15,00	15,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	15,00	15,00	15,00	15,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	15,00	15,00	15,00	15,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	727,00	727,00	727,00	727,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	727,00	727,00	727,00	727,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	727,00	727,00	727,00	727,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	727,00	727,00	727,00	727,00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	276,00	276,00	276,00	276,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	451,00	451,00	451,00	451,00
	IŠ VISO	335	1767,00	1767,00	1767,00	1767,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė

(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas))

(Parašas)

Gitana Varanauskienė

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				28
Departamento				
Įstaigos				190608487
Programos				04
Finansavimo šaltinio				SAV_DMK
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST SAV_DMK

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2472778,84	2472778,84	2472778,84	2472778,84
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2393692,13	2393692,13	2393692,13	2393692,13
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2356979,00	2356979,00	2356979,00	2356979,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2356979,00	2356979,00	2356979,00	2356979,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2356979,00	2356979,00	2356979,00	2356979,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2356979,00	2356979,00	2356979,00	2356979,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	36713,13	36713,13	36713,13	36713,13
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	36713,13	36713,13	36713,13	36713,13
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	36713,13	36713,13	36713,13	36713,13
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	36713,13	36713,13	36713,13	36713,13
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	53862,42	53862,42	53862,42	53862,42
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	53862,42	53862,42	53862,42	53862,42
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	53862,42	53862,42	53862,42	53862,42
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	53862,42	53862,42	53862,42	53862,42
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2109,22	2109,22	2109,22	2109,22
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4836,78	4836,78	4836,78	4836,78

2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	14879,60	14879,60	14879,60	14879,60
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	32036,82	32036,82	32036,82	32036,82
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	25224,29	25224,29	25224,29	25224,29
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	25224,29	25224,29	25224,29	25224,29
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	25224,29	25224,29	25224,29	25224,29
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	25224,29	25224,29	25224,29	25224,29
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	25224,29	25224,29	25224,29	25224,29
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	151	14999,16	14999,16	14999,16	14999,16
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	14999,16	14999,16	14999,16	14999,16
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	14999,16	14999,16	14999,16	14999,16
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	14999,16	14999,16	14999,16	14999,16
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	14999,16	14999,16	14999,16	14999,16
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	14999,16	14999,16	14999,16	14999,16
						IŠ VISO	335	2487778,00	2487778,00	2487778,00	2487778,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Gitana Varanauskienė
(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos		04	
Finansavimo šaltinio				SAV_B
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST SAV_B

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	799864,04	799864,04	780574,89	780574,89
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	480120,00	480120,00	479960,37	479960,37
2 1 1	Darbo užmokestis	3	470650,00	470650,00	470625,26	470625,26
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	470650,00	470650,00	470625,26	470625,26
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	470650,00	470650,00	470625,26	470625,26
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	470650,00	470650,00	470625,26	470625,26
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	9470,00	9470,00	9335,11	9335,11
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9470,00	9470,00	9335,11	9335,11
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9470,00	9470,00	9335,11	9335,11
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	9470,00	9470,00	9335,11	9335,11
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	312644,04	312644,04	297067,29	297067,29
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	312644,04	312644,04	297067,29	297067,29
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	312644,04	312644,04	297067,29	297067,29
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	312644,04	312644,04	297067,29	297067,29
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	272,35	272,35	272,35	272,35
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2404,62	2404,62	2404,62	2404,62

2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4551,78	4551,78	4551,78	4551,78
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	78888,69	78888,69	78697,17	78697,17
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės bei priežiūros įsigijimo išlaidos	21	654,04	654,04	653,54	653,54
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	76,05	76,05	76,05	76,05
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	986,11	986,11	986,11	986,11
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	999,06	999,06	999,06	999,06
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	158130,00	158130,00	153065,43	153065,43
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1209,49	1209,49	1209,49	1209,49
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	713,81	713,81	713,81	713,81
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	63758,04	63758,04	53437,88	53437,88
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	7100,00	7100,00	3547,23	3547,23
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	7100,00	7100,00	3547,23	3547,23
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	7100,00	7100,00	3547,23	3547,23
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	7100,00	7100,00	3547,23	3547,23
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	7100,00	7100,00	3547,23	3547,23
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	151	44035,96	44035,96	44035,96	44035,96
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	44035,96	44035,96	44035,96	44035,96
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	44035,96	44035,96	44035,96	44035,96
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	157	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	160	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	14035,96	14035,96	14035,96	14035,96
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	14035,96	14035,96	14035,96	14035,96
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	14035,96	14035,96	14035,96	14035,96
						IŠ VISO	335	843900,00	843900,00	824610,85	824610,85

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė

(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Gitana Varanauskienė

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		28
		Departamento		
		Įstaigos	190608487	
		Programos	04	
Finasavimo šaltinio				SAV_B
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST SAV_B (važiavimo į darbą išlaidų kompensacija)

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5028,00	5028,00	5027,88	5027,88
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	5028,00	5028,00	5027,88	5027,88
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	120	5028,00	5028,00	5027,88	5027,88
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	121	5028,00	5028,00	5027,88	5027,88
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	122	5028,00	5028,00	5027,88	5027,88
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	5028,00	5028,00	5027,88	5027,88
	IŠ VISO	335	5028,00	5028,00	5027,88	5027,88

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

Gitana Varanauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			04
Finansavimo šaltinio	SAV_DVDF_SMM_SPECPOREIK			
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST SAV_DVDF_SMM_SPECPOREIK

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	36235,00	36235,00	36235,00	36235,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	10226,17	10226,17	10226,17	10226,17
2 1 1	Darbo užmokestis	3	10080,00	10080,00	10080,00	10080,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	10080,00	10080,00	10080,00	10080,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	10080,00	10080,00	10080,00	10080,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	10080,00	10080,00	10080,00	10080,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	146,17	146,17	146,17	146,17
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	146,17	146,17	146,17	146,17
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	146,17	146,17	146,17	146,17
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	146,17	146,17	146,17	146,17
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	26008,83	26008,83	26008,83	26008,83
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	26008,83	26008,83	26008,83	26008,83
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	26008,83	26008,83	26008,83	26008,83
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	26008,83	26008,83	26008,83	26008,83
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	11869,41	11869,41	11869,41	11869,41
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7013,81	7013,81	7013,81	7013,81

2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1934,60	1934,60	1934,60	1934,60
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	5191,01	5191,01	5191,01	5191,01
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	151	565,00	565,00	565,00	565,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	565,00	565,00	565,00	565,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	565,00	565,00	565,00	565,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	173	565,00	565,00	565,00	565,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	565,00	565,00	565,00	565,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	565,00	565,00	565,00	565,00
						IŠ VISO	335	36800,00	36800,00	36800,00	36800,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas))

(Parašas)

Gitana Varanauskienė
(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Švietimo ir sporto plėtojimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			04
Finansavimo šaltinio				SAV_SPEC
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST SAV_SPEC

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	36700,00	36700,00	31370,96	31370,96
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	36700,00	36700,00	31370,96	31370,96
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	36700,00	36700,00	31370,96	31370,96
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	36700,00	36700,00	31370,96	31370,96
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	36700,00	36700,00	31370,96	31370,96
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	29192,14	29192,14	29192,14	29192,14
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1679,15	1679,15	1679,15	1679,15
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	400,00	400,00	400,00	400,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	5428,71	5428,71	99,67	99,67
	IŠ VISO	335	36700,00	36700,00	31370,96	31370,96

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

Gitana Varanauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Investicijų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			09
Finasavimo šaltinio				ESF
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST_ES projektas ERASMUS+

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	6161,40	6161,40	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6161,40	6161,40	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6161,40	6161,40	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6161,40	6161,40	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6161,40	6161,40	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	6161,40	6161,40	0,00	0,00
	IŠ VISO	335	6161,40	6161,40	0,00	0,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

Gitana Varanauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Investicijų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos		09	
Finasavimo šaltinio				ESF
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

MGGUST_ES Projektas "Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas" _2023

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	16778,00	16778,00	16515,90	16515,90
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	16778,00	16778,00	16515,90	16515,90
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	16778,00	16778,00	16515,90	16515,90
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	16778,00	16778,00	16515,90	16515,90
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	16778,00	16778,00	16515,90	16515,90
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	16778,00	16778,00	16515,90	16515,90
	IŠ VISO	335	16778,00	16778,00	16515,90	16515,90

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė

Gitana Varanauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, 190608487, Vytauto 13, Lazdijai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Nr. ____
(data)

Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo
(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			28
	Departamento			
	Įstaigos			190608487
	Programos			07
Finansavimo šaltinio	SAV_DVDF_SADM_MOKIN			
Valstybės funkcijos	10	4	1	40

MGGUST SAV_DVDF_SADM_MOKIN

(Euraiš ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	116	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75
	IŠ VISO	335	60000,00	60000,00	48466,75	48466,75

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Erika Poškevičienė
(Vardas ir pavardė)

Vedėja-vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Gitana Varanauskienė
(Vardas ir pavardė)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2023 metų patvirtintas biudžeto išlaidų asignavimų planas 3508052,16 Eur, tame skaičiuje išlaidoms darbo užmokesčio įsipareigojimas ir prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidoms. Per ataskaitinį laikotarpį gauta – 3465477,10 Eur arba 98,79 % asignavimų plano, įskaitant patikslinimus išlaidoms.

Ataskaitinio laikotarpio Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo programos įgyvendinimui skirti biudžeto asignavimai sudaro 60000,00 Eur, gauti asignavimai programų vykdymui 48466,75 Eur, arba 80,78 % gautų asignavimų.

Ataskaitinio laikotarpio Investicijų programos įgyvendinimui skirti biudžeto asignavimai sudaro 21240,00 Eur, gauti asignavimai programų vykdymui 20977,90 Eur, arba 98,77 % gautų asignavimų.

Įgyvendinti Švietimo ir sporto plėtojimo programą biudžeto skirti asignavimai 3426812,12 Eur, panaudoti asignavimai 3396032,45 arba 99,10 % patvirtintų asignavimų.

Įgyvendinant Švietimo ir sporto plėtojimo programą, didžiąją skirtų asignavimų dalį sudarė Mokymo lėšos, kurių buvo skirta 2487778,00 Eur arba 70,92 % visų asignavimų.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje likučio ketvirčio pabaigai nėra. Biudžetinių įstaigų pajamų banko sąskaitose likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 59,40 Eur, o negautas asignavimų likutis iš išdo 16004,65 Eur.

Direktorė

Erika Poškevičienė

Vyresn. buhalterė

Ligita Basevičienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, Lazdijai, Vytauto g. Nr. 13, 67122 Lazdijai, Lietuva (2024-03-27 10:35:24)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2023 metų metinių ataskaitų rinkinys
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-12 Nr. 34-353
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginija Spitrienė, Pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-06 13:42:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-06 13:43:01 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-16 17:39:15–2028-08-14 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-12 12:42:29 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-13 13:32:10–2025-01-12 13:32:10
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-27 10:35:24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-27 10:35:24 atspausdino Edita Pavasarienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-