



**LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS 2025 M.
RUGPJŪČIO 29 D. ĮSAKIMO NR. LGGV1-109 „DĖL LAZDIJŲ MOTIEJAUS
GUSTAIČIO GIMNAZIJOS 2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2026 m. rugpjūčio d. Nr. LGGV1-

Lazdijai

Vykdydama Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026 m. liepos 30 d. Nr. įsakymą Nr. V-571 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymo Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo:

1. P a k e i č i u Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo planą, patvirtintą Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. LGGV1-109 „Dėl Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu 6 punktą ir jį išdėstau taip:

„6. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi ir priklauso nuo mokinių amžiaus, ugdymo programos:

2025–2026 mokslo metų ugdymo proceso trukmė, pradžia ir pabaiga		2026–2027 mokslo metų ugdymo proceso trukmė, pradžia ir pabaiga	
Specialiojo pradinio ugdymo programa			
Trukmė:	175 d., 35 savaitės.	Trukmė:	175 d., 35 savaitės.
Pradžia:	2025 m. rugsėjo 1 d.	Pradžia:	2026 m. rugsėjo 1 d.
Pabaiga:	2026 m. birželio 8 d.	Pabaiga:	2027 m. birželio 9 d.
Pagrindinio ugdymo programa, specialiojo pagrindinio ugdymo programa, socialinių įgūdžių programa			
Trukmė:	180 d., 36 savaitės.	Trukmė:	180 d., 36 savaitės.
Pradžia:	2025 m. rugsėjo 1 d.	Pradžia:	2026 m. rugsėjo 1 d.
Pabaiga:	2026 m. birželio 15 d.	Pabaiga:	2027 m. birželio 16 d.
Vidurinio ugdymo programa			
Trukmė:	(IIIg) – 180 d., 36 savaitės; (IVg) – 170 d., 34 savaitės.	Trukmė:	(IIIg) – 180 d., 36 savaitės; (IVg) – 170 d., 34 savaitės.
Pradžia:	2025 m. rugsėjo 1 d.	Pradžia:	2026 m. rugsėjo 1 d.

Pabaiga:	(IIIg)– 2026 m. birželio 12 d.; (IVg) – 2026 m. gegužės 29 d.	Pabaiga:	(IIIg)– 2027 m. birželio 15 d.; (IVg) – 2027 m. birželio 1 d.“
----------	--	----------	---

1.2. Pakeičiu 8 punktą ir jį išdėstau taip:

„8. Mokinių atostogos ugdymo procese:

Atostogos	2025–2026 mokslo metai	2026–2027 mokslo metai
Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
Pavasario (Velykų) atostogos**	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

Pastaba: *mokiniais, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą;
**mokiniais, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.“

1.3. Pakeičiu 10 punktą ir jį išdėstau taip:

„10. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu IV gimnazijos klasės mokiniams:

10.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį;

10.2. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.“

1.4. Pakeičiu 11 punktą ir jį išdėstau taip:

„11. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu III gimnazijos klasės mokiniams:

11.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino

pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

11.2. 2027 m. birželio mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms. Mokinys, kuris laiko valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

11.3. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.“

1.5. Pakeičiu 21 punktą ir jį išdėstau taip:

„21 Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, per vieną dieną mokiniui tenkančių ugdymųjų veiklų apimtis negali viršyti pagrindiniame ir viduriniame ugdyme – 7 pamokų.“

1.6. Pakeičiu 24 punktą ir jį išdėstau taip:

„24. Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų, neviršijant mokiniui tenkančių ugdymųjų veiklų apimties per dieną.“

1.7. Pakeičiu 46 punktą ir jį išdėstau taip:

„46. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.“

1.8. Pakeičiu 61 punktą ir jį išdėstau taip:

„61. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę						Iš viso programai skiriama valandų
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	I gimnazijos klasė	II gimnazijos klasė	

Dorinis ugdymas							
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	144 (4)	180 (5)	1 044 (29)
Užsienio kalba (pirmoji - anglų k.)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	648 (18)
Užsienio kalba (antroji - rusų, vokiečių kalbos)	-	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	360 (10)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	864 (24)
Informatika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Gamtos mokslai	72 (2)	72 (2)	-	-	-	-	144 (4)
Biologija	-	-	72 (2)	36 (1)	72 (2)	36 (1)	216 (6)
Chemija	-	-	-	72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Fizika	-	-	36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	252 (7)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)	342 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra	įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.						
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	432 (12)
Geografija	-	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	324 (9)
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	36 (1)	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Meninis ugdymas							
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Dalykų moduliai, kita veikla							
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis (pasirenkamas)	-	-	-	-	36 (1)	-	36 (1)
Matematikos modulis (pasirenkamas)	-	-	-	36(1)	36(1)	-	72(2)
Projektinė veikla (pasirenkama)	-	-	-	-	36 (1)	36 (1)	-
Socialinė-pilietinė veikla (privaloma)	20	20	20	20	20	20	120
Vandens suvestinė							
Minimalus pamokų skaičius	26	30	31	32	32	32,5	183,5

mokiniui per savaitę							
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1 080	1 116	1 152	1 152	1 170	6 606
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	563				582,5		1 145,5
	144(4)	108(3) +23	144(4)	144(4)	288(8)	288(8) +6,5	1116(31) +29,5
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	259				148		407
	72(2) + 2	72(2) + 2	72(2) + 2	36(1) + 1	72(2) + 2	72(2) + 2	396(11) + 11“

1.9. Pakeičiu 68.2.2. papunktį ir jį išdėstau taip:

„68.2.2. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės. Mokykla sudaro galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą iš vokiečių, rusų, ispanų;“

1.10. Pakeičiu 68.5. papunktį ir jį išdėstau taip:

„68.5. **matematika:**

68.5.1. esant galimybei, suderinus su mokinių tėvais, klasių grupės dalinamos į pogrupius arba pamokose taikomas „Kolegialaus mokymo“ metodas, kai pamokoje dirba du mokytojai.

68.5.2. siekdami pagerinti mokinių matematines kompetencijas, atsižvelgdami į tobulintinus Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatus, 8 ir I gimnazijos klasėse siūlomi pasirenkami matematikos dalyko moduliai.“

1.11. Pakeičiu 69 punktą ir jį išdėstau taip:

„ **69. Pasirenkamieji dalykai** ar **dalykų moduliai** mokiniams nėra privalomi mokytis, mokiniai juos renka pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai juos pasirenkama mokytis. Gimnazija siūlo I g klasių mokiniams pasirinkti lietuvių kalbos ir literatūros modulį.“

1.12. Pakeičiu 72 punktą ir jį išdėstau taip:

„ 72. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės/ dalykai	Pamokų skaičius	Pamokų skaičius klasei per vienerius metus / per savaitę
---	-----------------	--

	turiniui įgyvendinti per du metus	III g klasė (36 savaitės)	IV g klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B; 420 A	144 B (4); 216 A (6)	136 B (4); 204 A (6)
Matematika	280 B; 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų k. B2)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50 valandų		
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 40 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis (pagal poreikius)	110 – 440		
Laisvai pasirenkamasis dalykai:			
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Teisė	70	36 (1)	34 (1)
Braižyba	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko moduliai:	70–140	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Matematikos moduliai:			
Planimetrija*	36	36 (1)	0
Problemų sprendimas (A)*	36	0	36 (1)
Kompleksinis temų kartojimas (B)*	36	0	36 (1)
Lietuvių kalbos ir literatūros moduliai:			
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas (A)	70	36 (1)	34 (1)
Sakytinės ir rašytinės kalbos ugdymas (B)	70	36 (1)	34 (1)
Anglų kalbos moduliai:			
Klausymo ir skaitymo įgūdžių tobulinimas	70	36 (1)	0

<i>Kalbėjimo ir rašymo įgūdžių tobulinimas</i>	70	0	34 (1)
Biologijos moduliai:			
<i>Ląstelė ir organizmų genetika</i>	70	36 (1)	0
<i>Medžiagų apykaita ir pernaša. Žmogaus sveikata</i>	70	0	34 (1)
Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“*	70	36 (1)	34 (1)
Fizikos modulis „Fizikos kokybinių ir kiekybinių užduočių sprendimas“	70	36 (1)	34 (1)
Chemijos modulis „Chemijos uždavinių sprendimo metodai“	70	36 (1)	34 (1)
Istorijos modulis „Istorijos pasakojimo kūrimas ir tyrinėjimas“	70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei	210	108 (3)	102 (3)
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840	432 (12)	408 (12)

Pastaba: * mokiniams privalomi dalykų moduliai.“

1.13. Pakeičiu 75 punktą ir jį išdėstau taip:

„75. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 40 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano VIII skyriumi.“

1.14. Pakeičiu 88.4. papunktį ir jį išdėstau taip:

„88.4. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų ar sumažinti socialinei-pilietinei veiklai skiriamų valandų skaičių.“

1.15. Pakeičiu VIII skyrių ir išdėstau nauja redakcija:

„VIII SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

125. Socialine-pilietine veikla įtvirtinamos kompetencijos, kurios ugdomos mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio,

pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Socialinė – pilietinė veikla padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

ANTRASIS SKIRSNIS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

126. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

127. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

127.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

127.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

127.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

TREČIASIS SKIRSNIS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

128. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

128.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

128.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepianč mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto

turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba teikiant pagalbą jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat organizuojant neformaliojo švietimo užimtumo veiklas specialiųjų klasių, socialinių įgūdžių klasės mokiniams bei dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanoriaujant ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokant, konsultuojant, vedant paskaitas, skaitant pranešimus arba organizuojant kitas panašias veiklas;

128.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

128.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla padeda mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

129. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradžioje, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų (toliau – bendrieji ugdymo planai) 90 ir 101 punktuose. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas laikas nėra įtraukiamas į pamokų tvarkaraštį. Socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma individualiai ar grupėmis, mokykloje ar už jos ribų. Proporcija, kokia dalis socialinės-pilietinės veiklos atliekama mokykloje, o kokia – už jos ribų, nėra nustatoma, mokinys pats laisvai renkasi socialinės-pilietinės veiklos atlikimo vietą. Mokinys gali dalyvauti tiek mokyklos, tiek kitų organizacijų siūlomose arba pačių mokinių pasirinktose veiklose ar iniciatyvose. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-

pilietinę veiklą, socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams galimybėmis ir atsiskaitymo tvarka.

130. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma mokinių rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogų metu. Pagrindinio ugdymo programos mokinys socialinę-pilietinę veiklą besimokydamas atitinkamoje klasėje turi atlikti iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą turi atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Proporcija, kokia dalis socialinės-pilietinės veiklos atliekama mokantis III gimnazijos klasėje, o kokia – mokantis IV gimnazijos klasėje, nėra nustatoma, mokinys pats laisvai planuojasi socialinės-pilietinės veiklos atlikimo laiką. Mokinio, besimokančio pagal pagrindinio ugdymo programą, vasaros atostogų metu atlikta socialinė-pilietinė veikla įskaitoma į aukštesnėje klasėje reikalingą atlikti socialinę-pilietinę veiklą, išskyrus, kai mokinys iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos nėra atlikęs visų konkrečiai klasei bendrųjų ugdymo planų 90 punkte numatytų valandų ir jam skiriama papildomo laiko atlikti socialinę-pilietinę veiklą vasaros metu. Tokiu atveju vasaros metu atlikta socialinė-pilietinė veikla įskaitoma į einamųjų mokslo metų privalomą atlikti socialinę-pilietinę veiklą. Jeigu mokinys vasaros metu atliko daugiau socialinės-pilietinės veiklos valandų, nei nustatyta konkrečiai klasei, valandų perviršis įskaitomas šio priedo 23 punkte nustatyta tvarka. Mokiniui, baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ar pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vasaros atostogų metu atlikta socialinė-pilietinė veikla, pateikus veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus, įskaitoma į aukštesnėje klasėje reikalingą atlikti socialinę-pilietinę veiklą. Mokiniui keičiant mokyklą mokslo metais, einamaisiais mokslo metais mokantis ankstesnėje mokykloje atliktos socialinės-pilietinės veiklos valandos įskaitomos tęsiant mokymąsi naujoje mokykloje, pateikus socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus. Dokumentuose, kuriais patvirtinama mokinio atlikta socialinė-pilietinė veikla, nurodoma:

- 130.1. mokinio vardas ir pavardė;
- 130.2. atliktos veiklos turinys;
- 130.3. atliktos veiklos trukmė valandomis;
- 130.4. data, kada mokinys atliko veiklą;
- 130.5. organizacijos rekvizitai;
- 130.6. už organizuotą veiklą atsakingo asmens vardas, pavardė, kontaktinis telefono numeris ir / ar elektroninis paštas, parašas.

131. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą mokykloje atsakingas klasės vadovas. Klasės vadovas organizuoja individualius ir/ ar grupinius ugdymuosius pokalbius mokiniams, kurių metu:

- 131.1. paaiškina socialinės-pilietinės veiklos prasmę;

131.2. pateikia rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą (galima kviesti įvairias organizacijas, kad jos pristatytų savo organizuojamas / įgyvendinamas veiklas ir pan.);

131.3. pasidalina geraisiais socialinės-pilietinės veiklos pavyzdžiais (galima kviesti vyresnius mokyklos mokinius, kad jie pasidalintų savo gerosiomis patirtimis ir pan.);

131.4. supažindina su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą; paaiškina, kaip pasirengti socialinės-pilietinės veiklos planą, jei reikia, padeda jį pasirengti;

131.5. paaiškina, kaip pasirengti socialinės-pilietinės veiklos planą, jei reikia, padeda jį pasirengti;

131.6. apibendrina mokinio įgytą patirtį, teikia grįžtamąjį ryšį.

132. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo žingsniai:

132.1. idėjų generavimas – mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padės jam augti ir tobulėti;

132.2. veiklos planavimas – mokinys planuoja savo socialinės-pilietinės veiklos užduotis padedamas klasės vadovo; mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti. Socialinės-pilietinės veiklos planas gali būti parengtas pagal socialinės-pilietinės veiklos rekomendacijose „Kaip organizuoti socialinę-pilietinę veiklą?“ pateiktą pavyzdį;

132.3. veiklos įgyvendinimas – mokinys atlieka nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis; periodiškai reflektuoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis, aptaręs su klasės vadovu, o prireikus šis asmuo teikia pagalbą; socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus pateikia klasės vadovui, kuris informaciją apie įgyvendintą veiklą užfiksuoja Tamo dienyne;

132.4. veiklos įsivertinimas – pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį, aptaria tai su klasės vadovu.

133. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimas:

133.1. 5 klasės mokiniams – 10 valandų skiriama ugdymiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir 10 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, individualioms ir (ar) grupinėms mokinių pasiūlytoms ar mokyklos pasiūlytoms ir suorganizuotoms iniciatyvoms, projektams, išskyrus atvejus, kai socialinė – pilietinė veikla atliekama ne gimnazijoje;

133.2. 6–8 klasių mokiniams – nuo 3 iki 5 valandų skiriama ugdymiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir atitinkamai nuo 15 iki 17 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, individualioms ir (ar) grupinėms mokinių pasiūlytoms ar mokyklos pasiūlytoms ir suorganizuotoms iniciatyvoms, projektams, išskyrus atvejus, kai socialinė – pilietinė veikla atliekama ne gimnazijoje;

133.3. I–IV gimnazijos klasių mokiniams – nuo 2 iki 4 valandų skiriama ugdomiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir atitinkamai nuo 16 iki 18 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, individualioms ir (ar) grupinėms mokinių iniciatyvoms, įvairių organizacijų siūlomoms veikloms ir (ar) projektams mokykloje ir (ar) už mokyklos ribų.

133.4. Jaunesniems kaip 14 metų mokiniams pareiškus norą socialinę-pilietinę veiklą atlikti organizacijose už mokyklos ribų individualiai arba grupėje, mokinio palydėjimo klausimas aptariamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) sutikus lydėti savo vaiką į organizaciją, socialinė-pilietinė veikla gali būti įgyvendinama individualiai arba grupėmis už mokyklos ribų.

134. Mokinių, gimnazijos vadovo ir klasės vadovo pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

134.1. Mokiniai:

134.1.1. pateikti savo asmeninius siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

134.1.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei apsvarstyti jo teikiamus siūlymus ar rekomendacijas;

134.1.3. pasirengti socialinės-pilietinės veiklos užduotis ir planą;

134.1.4. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

134.1.5. prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos planą, užduotis ir kt.;

134.1.6. pateikti savo socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus;

134.1.7. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikti socialinės-pilietinės veiklos planą bei savo refleksiją raštu arba žodžiu;

134.1.8. susidūrus su sunkumais atliekant socialines-pilietines veiklas, informuoti klasės vadovą ir prašyti pagalbos.

134.2. Gimnazijos vadovas:

134.2.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą asmenį – klasės vadovą;

134.2.2. sudaro sąlygas gimnazijoje paskirtiems asmenims organizuoti ugdomuosius pokalbius;

134.2.3. prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis gimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

134.3. Gimnazijoje paskirto asmens, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą, pareigos:

134.3.1. organizuoti ugdomuosius pokalbius mokiniams;

134.3.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo;

134.3.3. stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis / įgyvendinti pasirengtus socialinės-pilietinės veiklos planus;

134.3.4. pastebėjus ar mokiniui informavus, kad atliekant socialinę-pilietinę veiklą mokinyssusiduria su sunkumais, kviesti jį pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą;

134.3.5. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

134.3.6. ugdymo proceso pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomojo pokalbio metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir suteikti mokiniui grįžtamąjį ryšį apie mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją.

135. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant visų iki ugdymo proceso pabaigos atliktų socialinių-pilietinių veiklų valandų skaičių. Mokiniam, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko pasirengti naują planą ar patikslinti pasirengtą planą ir atlikti plane nusimatytas užduotis vasaros atostogų metu. Mokiniui atlikus plane nusimatytas užduotis ir surinkus daugiau valandų, nei numatyta bendrųjų ugdymo planų 90 punkte, mokinio prašymu socialinės-pilietinės veiklos valandos, viršijančios bendrųjų ugdymo planų 90 punkte nurodytą minimalų valandų skaičių, gali būti įskaitomos į aukštesnėje klasėje privalomą atlikti socialinę-pilietinę veiklą. Formalus dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose neįskaitomas kaip socialinė-pilietinė veikla, tačiau jei mokinyss dalyvauja konkursuose, varžybose, parodose, koncertuose, minėjimuose kaip atlikėjas, žaidėjas, pranešėjas ir t. t., tuomet mokiniui pateikus dalyvavimą patvirtinantį dokumentą ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla. Už dalyvavimo faktą skiriama 1 socialinės-pilietinės veiklos valanda. Mokomosios mokinių bendrovės veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla tais atvejais, kai mokinių vykdomos iniciatyvos kuria socialinę ar pilietinę, ar aplinkosauginę, ar bendruomeninę vertę, yra orientuotos į visuomenės poreikių tenkinimą ir apima mokinių refleksiją apie jų sukurtą poveikį bendruomenei. Mokiniui, dalyvaujančiam Krašto apsaugos savanorių pajėgų pratybose ir pateikus dalyvavimą patvirtinantį dokumentą, ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla. Organizuodamos ar planuodamos socialines-pilietines veiklas, mokyklos gali remtis 4K (aš kuriu, aš keičiu, aš su kitais, aš kitiems) modeliu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V-1914 „Dėl 4K (aš kuriu, aš keičiu, aš su kitais, aš kitiems) modelio aprašo patvirtinimo.“

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 27 d. įsakymą Nr. LGGV1-159 „Dėl Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos

direktorius 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymo Nr. LGGV1-109 „Dėl Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano patvirtinimo“ pakeitimo.

Direktorė

Alma Burbaitė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, Lazdijai, Vytauto g. Nr. 13, 67122 Lazdijai, Lietuva (2026-09-24 09:26:32)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS 2025 M. RUGPJŪČIO 29 D. ĮSAKYMO NR. LGGV1-109 „DĖL LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS 2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-31 Nr. LGGV1-160
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alma Burbaitė, Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-31 11:31:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-31 11:31:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,SK ID Solutions AS,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-06-23 13:45:07–2031-06-23 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-31 11:31:34 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-13 10:51:35–2028-01-13 10:51:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-09-24 09:26:32)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-09-24 09:26:32 atspausdino Rūta Jastiuginova
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-