

PATVIRTINTA
Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos
direktoriaus 2019 m. spalio 21 d. įsakymu
Nr. LGGV1-127

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 (su vėlesniais pakeitimais), Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) (su vėlesniais pakeitimais) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimą, Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos 2017-2019 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2017 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. V2-83, gimnazijos 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų ugdymo planu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. LGGV1-104.

2. Aprašas reglamentuoja mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką mokykloje.

3. Aprašo paskirtis – siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos per tam tikrą laiką, atsižvelgiant į mokymosi startą bei asmenines raidos galimybes, mokiniui optimalų tempą ir bendrosiose ugdymo programose numatytus reikalavimus.

4. Uždaviniai:

4.1. stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar mokinys nuolat ir nuosekliai išmoka naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų;

4.2. ieškoti būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos/mokymosi į(si)vertinimą ir tobulinimą;

4.3. stiprinti tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimą, siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus;

4.4. laiku nustatyti išylančius ugdymosi sunkumus ir organizuoti reikiamą mokymosi pagalbą.

II. MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

5. Mokinio individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas:

5.1. **5-4 g kl. mokiniai:**

5.1.1. kiekvienais mokslo metais (rugsėjo mėn.) mokinys išsikelia mokslo metams asmeninius mokymosi ir tobulėjimo tikslus, su klasės auklėtoju aptaria, kaip sieks numatytų rezultatų ir pildo 5-4g kl. mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo formą (1 priedas);

5.1.2. asmenines ir socialines kompetencijas įsivertina kas du mėn. per mokslo metus ir pildo Mokinio individualios pažangos įsivertinimo lapą (2 priedas);

5.1.3. išvedus signalinį pusmetį ir pusmečio/metų pabaigoje reflektuoja ir įsivertina bei aptaria su klasės auklėtoju, kaip pavyko pasiekti numatytų mokymosi tikslų, patobulinti asmenines ir socialines kompetencijas bei kokios pagalbos reikia.

5.2. Mokytojai:

5.2.1. rugsėjo mėnesį, per pirmąją savo dalyko pamoką, mokinius supažindina su mokymosi pasiekimų ir individualios pažangos stebėjimo, pasiekimų vertinimo, vertinimo ir įsivertinimo informacijos kaupimo ir fiksavimo sistema, aptaria vertinimo kriterijus, metodus ir formas;

5.2.2. ugdymo proceso metu nuolat stebi mokinį, pasirinktu būdu fiksuoja kiekvieno mokinio individualią pažangą, analizuoja rezultatus ir aptaria individualiai su mokiniu, esant poreikiui, su klasės auklėtoju, tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbos mokiniui specialistais, administracija;

5.2.3. remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimo rezultatais, kartu su mokiniais analizuoja sėkmes ir nesėkmes, planuoja tolimesnį mokymąsi.

5.3. Klasės auklėtojas:

5.3.1. kiekvieno pusmečio pradžioje (rugsėjo, vasario mėn.) su mokiniais aptaria jų išsikeltus asmeninius mokymosi ir tobulėjimo tikslus ateinančiam mokymosi laikotarpiui;

5.3.2. ne rečiau kaip 2–3 kartus per mokslo metus analizuoja mokinių individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo rezultatus, aptaria individualiai su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais).

III. PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

6. Pagalbos mokiniui teikimo modelis:

6.1. Administracija:

6.1.1. organizuoja klasėje dirbančių mokytojų pasitarimus;

6.1.2. organizuoja vaiko gerovės komisijos, koordinuotos pagalbos vaikui posėdžius;

6.1.3. veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais po signalinių pusmečių, dalyvaujant klasės auklėtojui ir dalyko mokytojui;

6.1.4. įvairiomis formomis skatina mokinių pažangą.

6.2. Klasių auklėtojai:

6.2.1. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, stebint mokinio asmeninę pažangą;

6.2.2. reikalui esant individualiai aptaria su mokiniu jo asmeninę pažangą;

6.2.3. dalyvauja įvairiuose svarstymuose, pasitarimuose;

6.2.4. teikia informaciją apie mokinį;

6.2.5. informuoja tėvus.

6.3. Mokytojai:

6.3.1. savo nusimatytu būdu aptaria kartu su mokiniu jo asmeninės pažangos siekimą;

6.3.2. bendradarbiauja su klasės auklėtojais ir tėvais;

6.3.3. bendradarbiauja su mokiniais pagalbą teikiančiais specialistais: psichologu, specialiuoju pedagogu, logopedu, mokytojo padėjėju, socialiniu pedagogu.

6.3.4. esant reikalui, mokiniais teikia individualią pagalbą (konsultacijas).

6.4. Kiti specialistai:

6.4.1. teikia pagalbą dalykų mokytojams ir klasių auklėtojams;

6.4.2. bendradarbiauja su mokinių tėvais;

6.4.3. teikia grįžtamąją informaciją apie mokinį.

6.5. Tėvai:

6.5.1. tėvai domisi mokinio mokymosi ir pažangos rezultatais, lanko tėvų susirinkimus;

6.5.2. nuolat stebi ir analizuoja informaciją TAMO;

6.5.3. bendradarbiauja su mokytojais ir vaiko auklėtoju, reikalui esant dalyvauja posėdžiuose, pasitarimuose vaiko asmeninės pažangos klausimais.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Mokytojų taryboje, ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus, organizuojami visų 5–4g

klasių mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo rezultatų aptarimai.

8. Remiantis mokinių individualios pažangos stebėjimo duomenimis, planuojamos mokymosi pagalbos priemonės, remiamasi nustatant prioritetinius ugdymo (-si) kokybės gerinimo mokykloje uždavinius, kuriant ir koreguojant mokyklos ugdymo turinį, pasirenkant mokymo (-si) priemones ir metodus, planuojant mokytojų mokymąsi – vieniems iš kitų, drauge ar kt.

9. Siūlymus mokinių individualios pažangos stebėjimo, vertinimo ir fiksavimo procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai.

10. Aprašas koreguojamas direktoriaus įsakymu.

11. Aprašo įgyvendinimą, pagal kuriojamas sritis, koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

Gamta ir žmogus												
Biologija												
Istorija												
Pilietiškumo pagrindai												
Geografija												
Dailė												
Muzika												
Technologijos												
Fizinis ugdymas												
Bendras vidurkis												

Lentelėje prie signalinių įvertinimų rašykite dalyko pažangumo vidurkius (8,7; 9,3)

Elgesys

	Pastabos (skaičius)	Pagyrimai (skaičius)
I pusmetis		
II pusmetis		
Pokyčiai		

Lankomumas

	Praleista pamokų	Pateisinta
I pusmetis		
II pusmetis		
Pokyčiai		

I PUSMETIS

Klasės auklėtojos

išvados:.....
.....
.....

Susipažinau: _____

tėvų parašas, vardas, pavardė

II PUSMETIS:

Klasės auklėtojos

išvados:.....
.....
.....

Susipažinau: _____

tėvų parašas, vardas, pavardė

Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos
 mokinių individualios pažangos stebėjimo,
 fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo
 2 priedas

LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJA

5-4g KL. MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO LAPAS

..... m. m.

 (vardas) (pavardė) (klasė)

Vertinimas: 0 – niekada, 1 – retai, 2 – dažnai, 3– labai dažnai

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Data (mėn.)					Pastabos
		10	12	02	04	06	
Mokymasis							
1.	Įdėmiai klausausi, aktyviai dalyvauju pamokose.						
2.	Prireikus randu man reikalingą informaciją.						
3.	Visada ir laiku atlieku namų darbus, į pamokas einu pasiruošęs.						
4.	Esu drausmingas, netrukduo kitiems dirbti.						
5.	Visada turiu reikiamas priemones.						
6.	Apmąstau, kaip galėčiau pagerinti mokymąsi.						
7.	Savarankiškai gebu atlikti daugumą užduočių.						
8.	Nevėluoju į pamokas, laiku atsiskaitau už atliktus darbus.						
9.	Jei nesiseka mokyti, kreipiuosi į mokytoją ar draugus.						
Neformalus ugdymas							
1.	Laisvalaikiu lankausi teatre/koncerte/kine/parodoje/renginyje.						
2.	Lankau būrelį (sporto, muzikos, dailės ir pan. mokyklas).						
3.	Dalyvauju įvairiuose mokyklos ir klasės renginiuose.						
4.	Dalyvauju konkursuose, olimpiadose, varžybose.						
5.	Laisvalaikiu skaitau knygas.						
6.	Laisvalaikiu sportuoju, žaidžiu aktyvius žaidimus.						

7.	Esu kūrybingas, man patinka ką nors kurti, piešti, konstruoti.						
Socialiniai įgūdžiai							
1.	Padedu draugams, mokytojams, kitiems žmonėms.						
2.	Esu draugiškas, geranoriškas, mandagus.						
3.	Siūlau idėjas klasei ir mokyklos veiklai, drąsiai išsakau savo nuomonę.						
4.	Džiaugiuosi savo pasiekimais.						
5.	Gebu ir mėgstu dirbti komandoje.						
6.	Gebu valdyti savo emocijas.						
7.	Stengiuosi save pažinti.						
8.	Pasitikiu savimi, nebijau klysti.						
9.	Lengvai bendrauju.						
10.	Man svarbu, kad kiti gerai jaustųsi gimnazijoje.						
11.	Sveikinuosi su visais gimnazijos darbuotojais, gerbiu juos.						
12.	Laikauosi mokinio taisyklių.						

I PUSMETIS

Tėvų pastebėjimai,

parašas:.....
.....
.....
.....
.....
.....

II PUSMETIS:

Tėvų pastebėjimai,

parašas:.....
.....
.....
.....
.....